

SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU
VARAŽDINSKE TOPLICE

Broj: 01-134/4-2-2025

Varaždinske Toplice, 25. 04. 2025.

Z A P I S N I K

sa 16. sjednice **UPRAVNOG VIJEĆA** Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (dalje u tekstu: Bolnica), održane 25. travnja 2025. godine u dvorani „Stari grad“ Specijalne bolnice Varaždinske Toplice s početkom u 10,00 sati.

U radu sjednice sudjeluju slijedeći članovi Upravnog vijeća:

1. Mr. sc. Alen Runac, predsjednik Upravnog vijeća,
2. Katarina Lohman Vuga, dr. med. spec., članica Upravnog vijeća
3. Martina Bistrović, dipl. oec., članica Upravnog vijeća
4. Tomislav Mikulčić, dipl. ing., član Upravnog vijeća
5. Draženko Vuk, fizioterapeutski tehničar, član Upravnog vijeća

Članovi Upravnog vijeća odsutni sa sjednice:

1. dr. sc. Mario Lešina, dipl. oec., član Upravnog vijeća
2. *(član UV ispred Vlade RH nije imenovan)*

Osim članova Upravnog vijeća u radu sjednice sudjeluju:

1. Denis Kovačić, dr. med. spec, ravnatelj
2. Damir Mihalić, dipl. oec., zamjenik ravnatelja
3. Spomenka Sakač, dipl. oec., voditeljica odjela ekonomsko-financijskih poslova
4. Valentina Vlahinja, dipl. iur., stručni suradnik za pravne poslove

Zapisničar: Marija Huzjak

Predsjednik Upravnog vijeća mr. sc. Alen Runac (u daljnjem tekstu: predsjednik) otvara 16. sjednicu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, te pozdravlja sve prisutne i konstatira da u radu sjednice sudjeluju pet od sedam članova Upravnog vijeća te konstatira da postoji kvorum za održavanje sjednice i za pravovaljano odlučivanje na istoj.

Predsjednik utvrđuje da su pozivi za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i kompletnim materijalima elektronskim putem pravodobno dostavljeni članovima i ostalim pozvanima, a na današnjoj sjednici će članovi pratiti dnevni red i obrazloženja po točkama putem tablet računala.

Predsjednik čita dnevni red i pita da li ima eventualnih dopuna i/ili izmjena dnevnog reda.

Budući prijedloga za izmjenom i dopunom nije bilo, članovi Upravnog vijeća su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red, kako slijedi:

D N E V N I R E D

1. Potvrđivanje zapisnika sa 15. sjednice Upravnog vijeća održane 27.03.2025. godine
(izvjestitelj: predsjednik Upravnog vijeća, mr.sc. Alen Runac)
2. a) Izvješće o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za mjesec ožujak 2025.
b) Donošenje Odluke o usvajanju Izvješća ravnatelja o financijskom poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za razdoblje siječanj-ožujak 2025. godine
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
3. Izvještaj o pregledu statusa medicinske opreme
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)

4. Donošenje Odluke o zaključenju Dodatka XI. Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite u Specijalnoj bolnici Varaždinske Toplice
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
5. Donošenje Odluke o potvrđivanju prihvata novčanih donacija od pojedinih tvrtki/donatora u svrhu stručne edukacije djelatnika Bolnice
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
6. Donošenje Odluke o zapošljavanju na neodređeno vrijeme u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
7. Razno

.....

TOČKA 1. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA SA 15. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 27.03.2025. GODINE

Zapisnik sa 15. sjednice dostavljen je svim članovima Upravnog vijeća u elektronskom obliku. Prisutni članovi Upravnog vijeća nisu imali primjedbi na navedeni zapisnik, te su ga jednoglasno potvrdili.

.....

TOČKA 2. a) IZVJEŠĆE O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE ZA MJESEC OŽUJAK 2025.
b) DONOŠENJE ODLUKE O USVAJANJE IZVJEŠĆA RAVNATELJA O FINANCIJSKOM POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-OŽUJAK 2025. GODINE

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda te daje riječ ravnatelju Bolnice koji na početku pozdravlja sve prisutne te upoznaje članove Upravnog vijeća sa podacima o ostvarenim ukupnim prihodima i primicima i o ostvarenim ukupnim rashodima i izdacima za mjesec ožujak i razdoblje siječanj – ožujak 2025. godine.

Obrazlaže da su u mjesecu ožujku 2025. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 1.859.625,09 eura te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 2.709.366,67 eura temeljem čega je iskazan manjak prihoda nad izdacima u visini 849.741,58 eura.

Za mjesec ožujak 2025. godine izvršenje rada s HZZO-om iznosi 1.190.824,11 eura, što je manje u odnosu na dodijeljeni limit za 251.289,57 eura (za osnovno osiguranje). Za mjesec ožujak dodijeljen nam je iznos mjesečnog limita od 1.442.113,68 eura, odnosno 100% limita.

Prihodi od dopunskog osiguranja i participacija od privatnih korisnika u mjesecu ožujku 2025. godine ostvareni su u iznosu 293.000,92 eura (dopunsko osiguranje u iznosu 261.444,31 eura te participacije privatnih korisnika u iznosu 31.556,61 eura), manji su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 51.885,54 eura ili za 15,05%, a u odnosu na 2023. godinu veći su za 57.445,45 eura ili za 24,38%. Razlog smanjenja očituje se u zatvaranju objekta Minerva zbog čega nije bilo korisnika HZZO-a na smještaju, isto je utjecalo na ostvarenje prihoda od HZZO-a od osnovnog osiguranja, a samim time i na prihode od dopunskog osiguranja i participacija.

S osnove korištenja zdravstvene zaštite od ino-osiguraničnika i zaštite na radu za mjesec ožujak 2025. godine ostvareni su naplaćeni prihodi u iznosu od 36.388,51 eura, što je više u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 15.262,245 eura ili za 72,24%, a u odnosu na 2023. godinu je više za 16.553,59 eura ili 83,45%. Najveći iznos povećanja evidentira se s osnove ozljeda na radu.

Prihodi od proračuna u mjesecu ožujku 2025. godine ostvareni su u iznosu 198.790,86 eura, a odnose se na refundaciju sredstava iz decentraliziranih sredstava za otplatu glavnice i kamata po investicijskih kredita za energetske obnovu bolničkih zgrada u iznosu 198.527,86 eura te na refundaciju troškova za dežurstvo za liječnicu upućenu na specijalizaciju u KBC Zagreb u iznosu 263,00 eura.

Prihodi od EU projekata u mjesecu ožujku ostvareni su u iznosu 47.829,18 eura, veći su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 9.895,70 eura ili za 26,09%, a u odnosu na isti mjesec 2023.

godine veći su za 36.443,64 euro ili za 320,09%. Za financiranje plaća pripravnika medicinske struke oprihodovan je iznos od 14.639,58 eura, a za kapitalne pomoći za projekt „Unapređenje kvalitete smještaja i sadržaja hotela Minerva“ oprihodovan je iznos od 33.189,60 eura i to za voditelja projekta gradnje, savjetodavne usluge, stručni nadzor te radove, odnosno za navedeni projekt iz Fondova EU primljen je predujam u iznosu 3.303.631,59 eura koji je umanjen za plaćanja obveze PDV-a.

Ostali prihodi i izvanredni prihodi (pomoć od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za financiranje plaća pripravnika, prihodi od kamata, prihodi od kamata po sudskim sporovima, donacije, stambena pričuva) ostvareni su u mjesecu ožujku u iznosu 3.406,53 eura, što je više u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 1.229,12 eura ili za 56,45%, a u odnosu na isti mjesec 2023. godine manji su za 483,29 eura ili 12,42%.

Ukupni rashodi i izdaci za mjesec ožujak 2025. godine ostvareni su u iznosu 2.709.366,67 eura, veći su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 326.843,13 eura ili za 13,72%, a u odnosu na isti mjesec 2023. godine veći su za 270.404,08 eura ili za 11,09%. Povećanje u odnosu na isti mjesec prethodne godine je rezultat većih izdataka za lijekove, energiju, poštanske izdatke, usluge drugih zdravstvenih ustanova, ostalih rashoda za zaposlene te izdataka vezane uz EU projekte.

Ostali i materijalni rashodi za zaposlene u mjesecu ožujku 2025. godine iznose 94.222,21 eura i veći su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 52.115,20 eura ili 123,76%, a u odnosu na isti mjesec 2023. godine veći su za 55.865,56 eura ili 145,64%. Razlog povećanja u odnosu na prethodnu 2024. godinu je taj što je u veljači 2024. godine bila isplaćena uskrsnica 100,00 eura po zaposleniku, dok je u poslovnoj godini ista isplaćena u mjesecu ožujku.

Ukupna potraživanja na dan 31.03.2025. godine iznose ukupno 1.851.052,08 eura, od čega dospjela iznose 911.356,17 euro.

Na dan 31.03.2025. godine u Bolnici je bilo zaposleno 676 radnika, 27 manje nego prošle godine na isti dan. Na određeno vrijeme ukupno je zaposleno 25 djelatnika.

Nadalje ravnatelj obrazlaže razdoblje za siječanj – ožujak 2025. godine te konstatira kako su ostvareni ukupni prihodi i primici u visini 5.712.593,37 eura, a rashodi i izdaci u visini 7.224.341,56 eura, iz čega proizlazi manjak prihoda i primitaka u visini 1.511.748,19 eura. Budući da je preneseni manjak prihoda iz prethodnih godina u tekuću godinu u iznosu 13.152.768,37 eura, korigirani manjak prihoda iznosi 14.664.516,56 eura. Evidentirani manjak prihoda razdoblja rezultat je preknjiženja neizvršenja limita za prvi kvartal ove godine u iznosu 665.168,77 eura, povećanja rashoda za zaposlene (od 01.02.2025. godine – povećanje osnovice za 3%.) Limitirana sredstva uvećana su za 2,99%, a ukupno povećanje plaća iznosi 13,53% ili za 550.652,39 eura u odnosu na isto razdoblje prethodne 2024. godine. Nadalje, u ukupnim rashodima evidentirani su rashodi za izvršene radove na projektu Unapređenje kvalitete smještaja i sadržaja hotela Minerva koji su za mjesec svibanj iznosili ukupno 571.106,82 eura, a za koja još nisu refundirana sredstva iz Fondova EU.

energetsku obnovu bolničkih zgrada. U strukturi ukupno ostvarenih prihoda, na prihode iz nadležnog proračuna otpada ukupno 3,47%.

Ukupni rashodi i izdaci ostvareni su u iznosu 7.224.341,56 eura i veći su od istog razdoblja prethodne godine za 15,47% ili 968.048,73 eura. Povećanje se odnosi najvećim dijelom na povećanje rashoda za zaposlene (povećanje osnovice od 01.02.2025. godine za 3%), troškove uredskog materijala, rashod za ambalažu, električna energija, sitni inventar i gume, usluge telefona pošte i prijevoza, komunalne usluge, zdravstvene usluge, troškovi za privremene i povremene poslove, ostale intelektualne usluge, usluge zaštitara, premije osiguranja, članarine, razne pristojbe, zatezne kamate, licence i rashode za investicije.

Ravnatelj nakon završenog izlaganja upućuje članove da za dodatna pojašnjenja ili eventualna pitanja stoji na raspolaganju te ističe kako je sve u tablicama detaljno objašnjeno ako netko želi da može i sve detaljno proučiti.

Budući se više nitko nije javio za riječ Predsjednik konstatira da je Informacija o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za mjesec ožujak primljena na znanje te stavlja na glasanje

Odluku o usvajanju Izvješća ravnatelja za razdoblje siječanj – ožujak 2025 godine razdoblje siječanj – ožujak 2025. godine.

Članovi Upravnog vijeća su jednoglasno donijeli slijedeću

ODLUKU

o prihvaćanju Izvješća ravnatelja o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2025. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće ravnatelja o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za razdoblje od 1. siječnja do 31. ožujka 2025. godine.

Članak 2.

Izvješće ravnatelja o poslovanju s financijskim pokazateljima Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. ožujka 2025. godine u prilogu su ove Odluke i čine njezin sastavni dio sa svim propisanim financijskim obrascima.

Članak 3.

Utvrđuje se manjak prihoda i primitaka tekućeg poslovanja za razdoblje siječanj-ožujak 2025. godine u iznosu 1.511.748,19 eura. Budući da je preneseni manjak prihoda i primitaka iz prethodnih godina u iznosu 13.152.768,37 eura, korigirani manjak prihoda iznosi 14.664.516,56 eura.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

TOČKA 3. IZVJEŠTAJ O PREGLEDU STATUSA MEDICINSKE OPREME

Predsjednik otvara treću točku dnevnog reda te daje riječ ravnatelju koji konstatira kako ustanova unatrag par godina vodi evidenciju o medicinskoj opremi koja je nabavljena a pogotovo o skupljaj opremi. Svaki uređaj ima svoju karticu po kojoj se vode svi važniji podaci (kad je kupljen, kad je servisiran, garancija, da li je bilo kvarova). U svrhu praćenja statusa medicinske opreme u zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj Ministarstvo zdravstva traži da se to formalizira kroz tromjesečna izvješća Upravnog vijeća te moli članove da prihvate isti.

Predsjednik traži da se točka preoblikuje te da se za sljedeći put stavi prihvaćanje Izvještaja o pregledu statusa medicinske opreme te stavlja točku na glasanje.

Članovi su jednoglasno prihvatili slijedeće

IZVJEŠĆE O PREGLEDU STATUSA MEDICINSKE OPREME SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE

I.

Utvrđuje se da je temeljem traženja Ministarstva zdravstva KLASA: 030-01/23-01/06, URBROJ: 534-06-1/1-25-59 od 24. ožujka 2025. godine a u svrhu praćenja statusa medicinske opreme u zdravstvenim ustanovama u Republici Hrvatskoj, Upravno vijeće Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice dužno svaka 3 mjeseca donijeti „Izvještaj o pregledu statusa medicinske opreme“.

Sukladno odredbama iz st. 1. ove točke, Upravno vijeće Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice donosi Izvještaj o pregledu statusa medicinske opreme.

Popunjena tablica prema predlošku Ministarstva zdravstva nalazi se u privitku ovog Izvješća i čini njegov sastavni dio.

II.

Izvještaj o pregledu statusa medicinske opreme Specijalne bolnice Varaždinske će se nakon usvajanja dostaviti Ministarstvu zdravstva.

TOČKA 4. DONOŠENJE ODLUKE O ZAKLJUČENJU DODATKA XI. UGOVORU O PROVOĐENJU BOLNIČKE I SPECIJALISTIČKO - KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U SPECIJALNOJ BOLNICI VARAŽDINSKE TOPLICE

Predsjednik Upravnog vijeća otvara točku pod rednim brojem četiri te daje riječ ravnatelju koji konstatira kako je dana 14. travnja 2025. godine Bolnica od HZZO zaprimila Dodatak XI. Ugovoru, kojim je izmijenjen odnosno utvrđen maksimalni mjesečni iznos sredstava za zdravstvenu zaštitu i to u visini od 1.400.110,37 EUR za mjesec siječanj 2025. godine te mjesečni limit u visini od 1.442.113,68 EUR za period od 01. veljače do 31. prosinca 2025. godine.

Ravnatelj predlaže Upravnom vijeću da odobre potpisivanje ponuđenog Dodatka i davanje ovlasti za potpis istoga te su članovi Upravnog vijeća jednoglasno prihvatili prijedlog ravnatelja i donijeli slijedeću

O D L U K U

o zaključenju Dodatka XI. Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite

Članak 1.

Odobrava se zaključenje Dodatka XI. Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite za mjesec siječanj 2025. godine te za period od 01. veljače do 31. prosinca 2025. godine (u daljnjem tekstu: Dodatak XI. Ugovoru).

Daje se suglasnost ravnatelju Bolnice za potpisivanje Dodatka XI. Ugovora, navedenom u stavku 1. ovog članka.

Članak 2.

Prijedlog Dodatka XI. Ugovora, ponuđen od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, u privitku je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TOČKA 5. DONOŠENJE ODLUKE O POTVRĐIVANJU PRIHVATA NOVČANIH DONACIJA OD POJEDINIHTVRTKI/DONATORA U SVRHU STRUČNE EDUKACIJE DJELATNIKA BOLNICE

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda te predaje riječ ravnatelju.

Ravnatelj preuzima riječ te konstatira da Bolnica kontinuirano vodi brigu na tome da se njeni radnici stručno usavršavaju, stječu nova znanja i vještina kroz kontinuiranu edukaciju tj. pohađanje kongresa, seminara, tečajeva i stručnih skupova kako bi stečena znanja implementirali u svakodnevne radne procese. Pokriće troškova pohađanja navedenih stručnih edukativnih sadržaja osiguravaju se pretežitim dijelom od donacija novčanih sredstava od strane raznih pravnih osoba tj. tvrtki iz RH.

Temeljem Upute MZ od 19. srpnja 2016. godine, Klasa: 030-01/16-01/36, Urbroj: 534-08-1-2/1-16-01, novčane donacije u vrijednosti do 750.000,00 kn mogu se prihvatiti ako odgovaraju potrebama zdravstvene ustanove - uz odluku Upravnog vijeća.

Donirana novčana sredstva iz priloženog Popisa u ukupnom iznosu od 1.000,00 eura u cijelosti su namijenjena za navedene edukacije radnika Bolnice tijekom kalendarske godine.

Slijedom navedenog, ravnatelj predlaže Upravnom vijeću donijeti Odluku o potvrđivanju prihvata donacije.

Predsjednik konstatira kako bi uvijek bilo dobro provjeriti svakog od donatora, odnosno da ne postoji kakva pravna zapreka za donacijom kako jednog dana ne bi došlo do problema.

Predsjednik i prisutni članovi su se složili s predmetnim prijedlogom te su jednoglasno donijeli slijedeću

O D L U K U

o potvrđivanju prihvata novčanih donacija

Članak 1.

Potvrđuje se prihvati novčane donacije donatora navedenog u priloženom Popisu, u iznosu kako je to navedeno u istom popisu, odnosno u ukupnom iznosu od 1.000,00 eura, koje je uplaćeno tijekom ožujka 2025. godine.

Popis donatora i iznosa novčanih sredstava nalazi se u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Donacija novčanih sredstava iz članka 1. Odluke namijenjena je za pokriće troškova stručne edukacije radnika Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice odnosno sudjelovanja na kongresima, seminarima i tečajevima u cilju stjecanja novih znanja i vještina.

Članak 3.

Novčana sredstva iz članka 1. ove Odluke uplaćena su na žiro račun Specijalne bolnice Varaždinske Toplice otvoren kod Zagrebačke banke IBAN: HR1523600001102699107.

Članak 4.

Daje se suglasnost ravnatelju Bolnice za potpisivanje Ugovora o donaciji novčanih sredstava iz članka 1. ove Odluke sa tvrtkom - donatorom iz priloženog popisa.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TOČKA 6. DONOŠENJE ODLUKE O ZAPOSŁJAVANJU NA NEODREĐENO VRIJEME U SPECIJALNOJ BOLNICI ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU VARAŽDINSKE TOPLICE

Predsjednik otvara 6. točku dnevnog reda te predaje riječ ravnatelju koji konstatira kako su voditeljica odjela suradnih medicinskih djelatnosti dr. sc. Daria Vuger Kovačić, prof. klinički psiholog, pročelnica Službe stacionarnog liječenja i medicinske rehabilitacije Dragana Kolarić, dr. med. spec. i voditeljica odjela ekonomsko financijskih poslova Spomenka Sakač, mag. oec. zatražile zapošļavanje 16 radnika na neodređeno vrijeme.

Zapošļavanje radnika na navedenim radnim mjestima potrebno je radi povećanja opsega poslova zbog novoregistrirane djelatnosti Dnevne bolnice kao i kroničnog nedostatka medicinskih sestara, te radi odlaska radnika u mirovinu i odlaska radnika na rad kod drugog poslodavca tako da s postojećim radnicima nije moguće organizirati normalno funkcioniranje na odjelima.

Slijedom svega navedenog zapošljavanje gore navedenih radnika neophodno je radi nesmetane organizacije rada, odnosno pravovremenog i kvalitetnog obavljanja poslova u sustavu zdravstvene njege pacijenata i u Odjelu ekonomsko-financijskih poslova te ravnatelj predlaže Upravnom vijeću donijeti predloženu odluku o zapošljavanju.

Slijedom svega članovi Upravnog vijeća su jednoglasno donijeli slijedeću

O D L U K U

o zapošljavanju na neodređeno vrijeme

Članak 1.

Odobrava se zapošljavanje radnika na neodređeno vrijeme u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica), na radnom mjestu:

- **medicinska sestra, IV - SSS, - 10 izvršitelja** (koje je sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/24) prevedeno u radno mjesto „medicinska sestra/medicinski tehničar /zdravstveni radnik u bolnici - 2“),
- **prvostupnik radne terapije, VI-VŠS – 4 izvršitelja** (koje je sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/24) prevedeno u radno mjesto „zdravstveni radnik prvostupnik u bolnici 2“),
- **psiholog, VII-VSS - 1 izvršitelj** (koje je sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/24) prevedeno u radno mjesto „psiholog 3“),
- **analitičar, VI-VŠS, - 1 izvršitelj** (koje je sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/24) prevedeno u radno mjesto „viši referent“),

Članak 2.

Za popunjavanje radnih mjesta iz članka 1. ove Odluke provest će se postupak raspisivanja javnog natječaja po prethodno dobivenoj suglasnosti Ministarstva zdravstva.

Članak 3.

Ovlašćuje se ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec. provesti postupke iz članka 2. ove Odluke, odnosno zatražiti suglasnost Ministarstva zdravstva za zapošljavanje radnika na radno mjesto iz članka 1. ove Odluke te raspisati natječaj i izvršiti odabir kandidata za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom dobivene suglasnosti Ministarstva zdravstva.

TOČKA 7. RAZNO

Predsjednik Upravnog vijeća je otvorio točku „Razno“ te pozvao članove Upravnog vijeća i ostale prisutne na sjednici da se uključe sa eventualnim pitanjima, prijedlozima ili komentarima.

Ravnatelj se javlja za riječ te ističe kako je on sve važno već rekao kroz prethodne točke dnevnog reda te dodao kako se unatrag par tjedana pokrenula Dnevna bolnica te ističe kako ista ide nekim tokom odnosno onako kako se i očekivalo te moli Katarinu Lohman Vuga, dr. med. spec. da kaže par riječi jer ona i vodi Dnevnu bolnicu pa zna više o tome.

Katarina Lohman Vuga, dr. med. spec. konstatira kako je Dnevna bolnica ugovorena da radi od 07-19 sati te ističe da je ugovoreno 5 ležećih i 5 sjedećih mjesta no međutim kroz taj period može

provući i više ljudi. Nadalje ističe kako za dnevnu bolnicu postoje dvije vrste uputnica a to su DB 001 i DB 002. Kod DB001 uputnice pacijenti bi u dnevnoj bolnici proveli od 3-6 sata i na tu uputnicu fakturira se dodatnih 18,98 eura. Sve što pacijent obavi u okviru DTP-a sve će se fakturirati (pregled, fizikalno-terapijske postupke, dijagnostiku) plus dodatnih 18,98 eura. Ako budu pacijenti duže od 6 sati onda je to velika uputnica (DB002) te se na istu fakturira dodatnih 37,85 eura, što nije zanemarivo. U velikoj uputnici pacijent također ima pravo i na ručak, što iznosi dodatnih 16,69 eura.

Ravnatelj ističe da ima ljudi koji neće dobiti uputnicu za stacionarnu rehabilitaciju, te onih koji ne dolaze ili teško dolaze na ambulantnu fizikalnu terapiju iz razloga što nemaju prijevoz te će tu biti kojekakvih situacija a to se sve može riješiti kroz dnevnu bolnicu.

Katarina Lohman Vuga, dr. med. spec., nadalje ističe kako pacijenti mogu kroz dnevnu bolnicu obaviti jednu od dijagnostika, npr. može se pacijent uputiti preko dnevne bolnice te u jednom danu može napraviti denzitometriju, rendgen, laboratorij i na kraju liječnik koji radi u dnevnoj bolnici očita nalaz te daje preporuku samo se mora to sve dogovoriti sa laboratorijem, rendgenom i ostalima da zaista ako takav pacijent dođe da onda i taj dan to sve odjedanput može obaviti, ali to će se rješavati kroz rad.

Nadalje Predsjednik predlaže da se ravnatelj pohvali malo u medijima u odnosu na sve projekte koje bolnica provodi, na što mu ravnatelj odgovara kako će kroz narednih par dana objaviti par novosti koje su još u tijeku razrade. Među ostalim ističe kako će se laboratorij preseliti u prostor gdje je bila poliklinika tako da će laboratorij biti dostupniji vanjskim korisnicima.

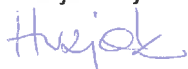
Ravnatelj konstatira kako je Bolnica dobila Rješenje za pružanje lječilišnih usluga u zdravstvenom turizmu kao peloidno i termalno lječilište te da će se sve te nove aktivnosti popratiti medijski kroz par dana.

Na kraju se u raspravu uključio Draženko Vuk, fizioterapeutski tehničar koji ističe kako sve ovo što je ravnatelj rekao zvuči odlično te postavlja pitanje da li se može robotski uređaj koristiti za vanjske pacijente na što mu ravnatelj odgovara da može jer nije vezan uz projekt NPOO-a i kupljen je drugim izvorom financiranja.

Budući nije bilo drugih pitanja niti komentara pod točkom Razno, Predsjednik zaključuje sjednicu u 10.34 sati.

Zapisničar:

Marija Huzjak



Predsjednik Upravnog vijeća
mr. sc. Alen Runac

