

Z A P I S N I K

sa **13. sjednice UPRAVNOG VIJEĆA** Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (dalje u tekstu: Bolnica), održane 29. siječnja 2025. godine u banketnoj dvorani objekta Minerva s početkom u 10,00 sati.

U radu sjednice sudjeluju slijedeći članovi Upravnog vijeća:

1. Mr. sc. Alen Runac, predsjednik Upravnog vijeća,
2. Martina Bistrović, dipl. oec., članica Upravnog vijeća
3. Katarina Lohman Vuga, dr. med. spec., članica Upravnog vijeća
4. Draženko Vuk, fizioterapeutski tehničar, član Upravnog vijeća
5. Tomislav Mikulčić, dipl. ing., član Upravnog vijeća

Članovi Upravnog vijeća odsutni sa sjednice:

1. dr. sc. Mario Lešina, dipl. oec., član Upravnog vijeća
2. *(član UV ispred Vlade RH nije imenovan)*

Osim članova Upravnog vijeća u radu sjednice sudjeluju:

1. Denis Kovačić, dr. med. spec, ravnatelj
2. Damir Mihalić, dipl. oec., zamjenik ravnatelja
3. Marina Rajič, dipl. iur., voditeljica odjela općih, pravnih i kadrovskih poslova
4. Valentina Vlahinja, dipl. iur., viši stručni suradnik za pravne poslove

Zapisničar: Marija Huzjak

Predsjednik Upravnog vijeća mr. sc. Alen Runac (u daljnjem tekstu: predsjednik) otvara 13. sjednicu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, te pozdravlja sve prisutne i konstatira da u radu sjednice sudjeluje pet od sedam članova Upravnog vijeća te konstatira da postoji kvorum za održavanje sjednice i za pravovaljano odlučivanje na istoj.

Predsjednik utvrđuje da su pozivi za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda i kompletnim materijalima elektronskim putem pravodobno dostavljeni članovima i ostalim pozvanima, a na današnjoj sjednici će članovi pratiti dnevni red i obrazloženja po točkama putem tablet računala.

Predsjednik čita dnevni red i pita da li ima eventualnih dopuna i/ili izmjena dnevnog reda.

Budući prijedloga za izmjenom i dopunom nije bilo, članovi Upravnog vijeća su jednoglasno usvojili predloženi dnevni red, kako slijedi:

D N E V N I R E D

1. Potvrđivanje zapisnika sa 12. sjednice Upravnog vijeća održane 19.12.2024. godine (izvjestitelj: predsjednik Upravnog vijeća, mr.sc. Alen Runac)
2. Izvješće o radu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice u 2024. godini (Izvjestitelj: predsjednik Upravnog vijeća, mr.sc. Alen Runac)
3. Informacija o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za prosinac 2024. godine i razdoblje siječanj – prosinac 2024. godine - procjena (Izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)

4. Potvrđivanje Zapisnika o godišnjem obračunu limita i izvršenja rada za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine
(Izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
5. Razno

TOČKA 1. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA SA 12. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 19.12.2024. GODINE

Zapisnik sa 12. sjednice dostavljen je svim članovima Upravnog vijeća u elektronskom obliku. Prisutni članovi Upravnog vijeća nisu imali primjedbi na navedeni zapisnik, te su isti jednoglasno potvrdili.

TOČKA 2. IZVJEŠĆE O RADU UPRAVNOG VIJEĆA SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE U 2024. GODINI

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda te konstatira kako je temeljem odredbi Statuta Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju a sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti Upravno vijeće dužno podnijeti Izvješće o svojem radu u prethodnoj godini županu Varaždinske županije te predlaže članovima da razmotre prijedlog pripremljenog Izvješća, daju eventualne dopune ili primjedbe na predloženi tekst, kako bi se Izvješće nakon toga dalo na usvajanje te prosljedilo osnivaču. Predsjednik dalje navodi da Izvješće sadrži informacije o broju sjednica, datumu održavanja sjednica, važnijim odlukama donesenim na tim sjednicama, prisustvu članova na sjednicama te podatke o isplaćenju naknadi za rad predsjednika i članove Upravnog vijeća.

Budući nije bilo posebne rasprave niti pitanja pod ovom točkom, predsjednik daje prijedlog Izvješća na glasovanje.

U postupku izjašnjavanja članovi Upravnog vijeća su jednoglasno prihvatili prijedlog te usvojili Izvješće o radu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice u 2024. godini. Izvješće o radu Upravnog vijeća nalazi se u privitku ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

TOČKA 3. INFORMACIJA O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU TOPLICE ZA PROSINAC 2024. GODINE I RAZDOBLJE SIJEČANJ – PROSINAC 2024. GODINE - PROCJENA

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda te daje riječ ravnatelju Bolnice.

Ravnatelj na početku izlaganja pozdravlja sve prisutne te upoznaje članove Upravnog vijeća sa podacima o poslovanju Bolnice odnosno ukupnim prihodima i primicima te o ukupnim rashodima i izdacima za mjesec prosinac i razdoblje siječanj – prosinac 2024. godine napominje kako je ovo samo procjena rezultata te da će konačno izvješće biti na raspravi i usvajanju idući mjesec.

Ravnatelj ističe slijedeće:

U mjesecu prosincu 2024. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu od 3.322.499,80 eura te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 2.456.975,64 eura, temeljem čega je iskazan višak prihoda nad izdacima u visini 865.524,16 eura. Za razdoblje siječanj-prosinac ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu 27.780.217,74 eura te ukupni rashodi i izdaci u iznosu 28.898.436,10 eura, temeljem čega je iskazan manjak prihoda nad izdacima u iznosu 1.118.218,36 eura. Iskazani manjak prihoda i primitaka u konačnici će biti puno manji budući da smo prvo financijsko izvješće za mjesec prosinac bili u obvezi kontrolnim tijelima dostaviti do 10. siječnja, odnosno do tada još nisu bile evidentirane sve knjigovodstvene promjene. Kada prenesenom manjku prihoda iz prethodnih godina u iznosu 12.452.711,23 eura pridodamo manjak prihoda za razdoblje siječanj-prosinac 2024. godine u iznosu 1.118.218,36 eura dobivamo korigirani manjak prihoda u iznosu 13.570.929,59 eura.

Za mjesec prosinac 2024. godine izvršenje rada s HZZO-om iznosi 1.544.179,19 eura, što je više u odnosu na dodijeljeni limit za 144.068,82 eura (za osnovno osiguranje), dok za razdoblje siječanj-prosinac izvršenje rada s HZZO-om iznosi 15.383.539,98 eura, što je u odnosu na dodijeljeni limit za cjelogodišnje razdoblje manje za 311.497,81 euro. Za mjesec siječanj, veljaču i ožujak ove godine

dodijeljeni nam je jednaki iznos mjesečnog limita u iznosu 1.123.179,29 eura, za mjesec travanj dodijeljen nam je limit u iznosu 1.257.960,80 eura, za mjesec svibanj i lipanj dodijeljen nam je mjesečni limit u iznosu 1.333.438,45 eura, dok je za mjesec srpanj, kolovoz, rujan, listopad, studeni i prosinac limit iznosio 1.400.110,37 eura. Neizvršenje limita za 2024. godinu rezultat je višestrukih okolnosti koje su se odrazile na planirane kapacitete i ostvarenje financijskih sredstava. Da nije bilo obveza liječenja ukrajinskih branitelja, azilanata i raseljenih osoba iz područja Ukrajine za koje je prema Ministarstvu zdravstva u 2024. godini fakturirano ukupno 267.452,60 eura, već da su kapaciteti bili popunjeni korisnicima evidentiranim unutar sustava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, neizvršenje bi iznosilo 44.045,21 eura. Ostali utjecaji koji su utjecali na puno izvršenje limita su: neprihvatanje termina u vrijeme blagdana (Uskrs, Božić, Nova godina) te nepravovremeno otkazivanje dodijeljenih termina što u konačnici ima direktni utjecaj na ostvarenje limita.

Ukupni rashodi i izdaci za mjesec prosinac 2024. godine ostvareni su u iznosu 2.456.975,64 eura, manji su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 1.580,03 eura ili za 0,06%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine veći su za 101.551,48 eura ili za 4,31%. Smanjenje u odnosu na isti mjesec prethodne godine rezultat je manjih izdataka za materijal za održavanje čistoće, uredski materijal, ostali razni materijal, energiju, poštanske izdatke, ostale rashode za zaposlene, kapitalna ulaganja, ostale izdatke te financijsku imovinu i za otplatu zajmova. Za razdoblje siječanj-prosinac 2024. godine ostvareno je ukupno rashoda i izdataka u iznosu 28.898.436,10 eura, veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 3.930.291,91 euro ili za 15,74%, a u odnosu na isto razdoblje 2022. godine manji su za 509.212,42 eura ili za 1,73%. Povećanje rashoda evidentirano je na svim razinama, osim na materijalima za održavanje čistoće, ostalom raznom materijalu, utrošenoj energiji, uslugama tekućeg i investicijskog ulaganja, financijskim rashodima, izdacima za EU projekte te ostalim izvanrednim izdacima. Porast od 33,89% evidentira se na rashodima za zaposlene što je posljedica povećanja koeficijentata za sva radna mjesta s primjenom od 1. ožujka 2024. godine te zbog promjene u broju i strukturi zaposlenih. Ovdje je bitno napomenuti da limitirana sredstva ne prate rast plaće u punom obimu, limitirana sredstva u 2024. godini porasla su za ukupno 25%, dok su plaće porasle za 33,89%, preostala razlika do punog iznosa bolnica je osigurala iz vlastitih sredstava

Na dan 31.12.2024. godine u Bolnici bilo je zaposleno 690 radnika, 6 više nego prošle godine na isti dan, od čega zdravstvenih radnika 384, a nezdravstvenih 306. Na određeno vrijeme ukupno je zaposleno 32 djelatnika.

Ravnatelj nakon završenog izlaganja upućuje članove da za dodatna pojašnjenja ili eventualna pitanja stoji na raspolaganju.

Predsjednik Upravnog vijeća otvara raspravu, nakon čega je Draženko Vuk postavio pitanje vezano uz projekciju ostvarenja limita u ovoj godini tj. interesira ga što će se uopće moći odraditi uz ovaj projekt oko rekonstrukcije Minerve, na što mu ravnatelj odgovara da; kada se odbiju kreveti Doma II, Minerve ostaje Spinalni centar, Terma i stari dio tj. Dom 1, a to je negdje oko 400 kreveta koji ostaju na raspolaganju za izvršenje, s time da naglašava kako ugovoreni limit mora biti isplaćen u 100% iznosu.

Budući nije bilo daljnjih pitanja niti dodatnih komentara, predsjednik konstatira da su članovi Upravnog vijeća primili na znanje ravnateljevo obrazloženje i procjenu Izvješća o poslovanju Bolnice u prosincu 2024.g. i razdoblju siječanj – prosinac 2024. godine.

TOČKA 4. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA O GODIŠNJEM OBRAČUNU LIMITA I IZVRŠENJA RADA ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2024. GODINE

Predsjednik otvara četvrtu točku dnevnog reda te predaje riječ ravnatelju.

Ravnatelj preuzima riječ i navodi kako je 21. siječnja 2025. godine putem emaila od HZZO-a Varaždin zaprimljen Zapisnik o godišnjem obračunu limita i izvršenju rada bolničke zdravstvene ustanove za razdoblje 01.01.-31.12.2024. godine. Zapisnikom o godišnjem obračunu limita i izvršenju rada utvrđeno je manje izvršenje u odnosu na doznačena sredstva u iznosu od 311.497,81 eura. Neizvršenje limita za 2024. godinu rezultat je različitih okolnosti koje su se odrazile na planirane kapacitete i ostvarenje financijskih sredstava.

Ključni razlozi za neizvršenje limita obuhvaćaju:

1. Neprihvatanje dodijeljenih termina u vrijeme blagdana (Uskrs, Božić, Nova godina): Tijekom blagdanskih razdoblja zabilježen je značajan broj neprihvaćenih termina od strane korisnika, što je direktno utjecalo na smanjenje popunjenosti kapaciteta. Ovakvi obrasci ponašanja korisnika pridonijeli su smanjenju ukupne realizacije bolnice.
2. Nepravovremeno otkazivanje dodijeljenih termina: Unatoč poduzetim mjerama za optimizaciju zakazivanja termina, nepravovremena otkazivanja od strane korisnika onemogućila su pravovremenu redistribuciju termina drugim korisnicima.
3. Obveza liječenja ukrajinskih branitelja, azilanata i raseljenih osoba iz Ukrajine: Bolnica je tijekom 2024. godine preuzela obvezu liječenja ukrajinskih branitelja, azilanata i raseljenih osoba iz ratom pogođenih područja Ukrajine. Za navedene usluge, bolnica je Ministarstvu zdravstva (platiocu) ispostavila fakture u ukupnom iznosu od 267.452,60 eura. Ovaj iznos je direktno utjecao na ukupno neizvršenje limita, odnosno mogao je biti u potpunosti realiziran da su kapaciteti bili popunjeni korisnicima evidentiranim unutar sustava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (HZZO). Nakon što se od ukupnog iznosa neizvršenja oduzme navedeni trošak liječenja ukrajinskih branitelja i azilanata (267.452,60 eura), stvarno neizvršenje iznosi 44.045,21 eura.
4. Utjecaj neprihvaćenih termina na stvarno neizvršenje: Preostala razlika od 44.045,21 eura odnosi se isključivo na neprihvatanje termina koji su bili dodijeljeni tijekom blagdanskih dana. Ovaj iznos mogao je biti u potpunosti realiziran da su kapaciteti u navedeno vrijeme bili popunjeni korisnicima evidentiranim unutar sustava Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (HZZO).

Utjecaj neprihvatanja termina na ukupno neizvršenje limita i nadalje će ostati značajan sve dok država ne donese mehanizme kojima će se isto spriječiti, odnosno država bi trebala uvesti stroža pravila vezanih za otkazivanje termina, kao i primjenu penala za nepravovremena otkazivanja kako bi se smanjila količina neiskorištenih kapaciteta.

Za razliku više doznačenih sredstva od stvarno izvršenih usluga napravljena je korekcija - iznos storniran sa prihoda i iskazane su obveze prema HZZO-u za manje izvršen rad.

Ravnatelj predlaže Upravnom vijeću da razmotri iznijete elemente Zapisnika o godišnjem obračunu limita i izvršenja rada Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine i iznijeta obrazloženja te donese predloženu Odluku.

Upravno vijeće je prihvatilo obrazloženje i prijedlog ravnatelja te jednoglasno donijelo

ODLUKU

o prihvatanju i potvrđivanju Zapisnika o godišnjem obračunu limita i izvršenja rada Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine

Članak 1.

Prihvaća se i potvrđuje Zapisnik o godišnjem obračunu limita i izvršenju rada Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine, Klasa: 401-01/24-01/146, Urbroj: 338-05-04-25-72 od 20.01.2025. godine (u daljnjem tekstu: Zapisnik), zaprimljen dana 21.01.2025. godine u Specijalnu bolnicu Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica) od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (u daljnjem tekstu: HZZO).

Zapisnik se nalazi u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 2.

Zapisnikom iz članka 1. ove Odluke utvrđeno je manje izvršenje limita u odnosu na ugovoreni maksimalni iznos sredstava za provođenje bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite tj. doznačena temeljna sredstva, i to u iznosu 311.497,81 eura. Za razliku više doznačenih sredstava od stvarno izvršenih usluga napravljena je korekcija – iznos je storniran sa prihoda i za isti su iskazane obveze prema HZZO-u za manje izvršeni rad.

Članak 3.

Zadužuje se ravnatelj Bolnice za provođenje ove Odluke, odnosno za potpis Zapisnika iz čl. 1. Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

TOČKA 5. RAZNO

Predsjednik Upravnog vijeća je otvorio točku „Razno“ te pozvao članove Upravnog vijeća da se uključe sa eventualnim pitanjima, prijedlozima ili komentarima.

Ravnatelj podsjeća da su procedure oko rekonstrukcije Minerve gotove, da je potpisan Ugovor o izvođenju radova, izvođač (koji već sad kaska s radovima) je uveden u posao iz razloga koji se tiču samog izvođača, s napomenom da smo svi već u startu bili svjesni da su rokovi kratki. Bolnici je trenutno u interesu da je rok što kraći iz razloga da možemo normalno raditi sa što manje problema.

Ravnatelj dalje navodi da većina bolnica koja je ušla u ovaj projekt ima iste probleme oko kratkih rokova, s time da će se pravo stanje stvari vidjeti tek kada se vidi opsežnost radova i kada se pojave problemi s kojima nismo računali, nakon čega će doći do obveze sklapanja aneksa ugovorima. Ravnatelj ističe kako se o svemu tome razgovaralo sa županom te konstatira kako sve županije u kojima se provode isti ili slični projekti imaju sličan problem te je dogovoreno da se organizirano ide prema Ministarstvu zdravstva odnosno Vladi RH kako bi se našao model financiranja za onaj dio nepredviđenih ili više radova za koji neće biti novaca, jer će sredstava sigurno nedostajati.

Ravnatelj ističe kako će se sa 01.03. objekt Minerva svakako zatvoriti i da će radnici iz Minerve biti preraspoređeni na ona radna mjesta gdje nedostaje radnika, s time da će dio radnika ostati u Minervi radi nadzora i zaštite imovine.

Ravnatelj nadalje navodi kako se pokrenula realizacija sistematskih pregleda radnika koja za sad ide prema planu, te da je značajan broj radnika već obavilo preglede.

Nadalje konstatira kako je imenovan u radnu skupinu za analizu prijedloga izmjena i dopuna Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama te ističe kako se još nije održao sastanak te radne skupine.

Draženko Vuk konstatira kako je zadovoljan sa informacijom koju je dobio za sistematske preglede, napominje da ima manjih problema vezano na isto, ali da se sve rješava u hodu.

Kako nije bilo drugih pitanja niti komentara, Predsjednik zaključuje sjednicu u 10.25 sati.

Predsjednik Upravnog vijeća
mr. sc. Alen Runac

Zapisničar:

Marija Huzjak

