

ZAPISNIK

sa **7. (elektronske) sjednice UPRAVNOG VIJEĆA** Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, održane 30. 09. 2024. godine elektronskim putem.

U radu sjednice sudjeluju:

1. Mr. sc. Alen Runac, predsjednik Upravnog vijeća,
2. Martina Bistrović, dipl. oec., članica Upravnog vijeća
3. Katarina Lohman Vuga, dr. med. spec., članica Upravnog vijeća
4. Tomislav Mikulčić, dipl. ing., član Upravnog vijeća
5. Draženko Vuk, fizioterapeutski tehničar, član Upravnog vijeća
6. Dr. sc. Mario Lešina, dipl. oec., član Upravnog vijeća

Zapisničar: Marija Huzjak

Dogovorom između ravnatelja Bolnice, Denisa Kovačić, dr. med. spec. i predsjednika Upravnog vijeća Bolnice mr.sc. Alena Runac, ova sjednica Upravnog vijeća sazvana je i održana elektronskim putem, budući je dio članova Upravnog vijeća odsutan iz grada i županije, te isti nisu mogli fizički sudjelovati u radu sjednice. Poziv i materijali dostavljeni su putem emaila svim članovima Upravnog vijeća i ostalim pozvanima na sjednicu.

U popratnom dopisu elektronske pošte obrazložen je razlog sazivanja sjednice elektronskim putem i način postupanja članova Upravnog vijeća tijekom elektronskog glasovanja, te je objašnjeno da se glasovanje provodi na način da se članovi Upravnog vijeća najprije trebaju izjasniti o predloženom dnevnom redu a onda, ukoliko su suglasni sa dnevnim redom, izjašnjavaju se po pojedinim točkama dnevnog reda tj. o predloženim dokumentima i odlukama na način da pored naziva svake točke odnosno odluke navedu riječ: „ZA“ ili „PROTIV“ ili „SUZDRŽAN/A“.

U radu elektronske sjednice sudjelovalo je šest članova Upravnog vijeća, iz čega je razvidno da je postojao kvorum za odlučivanje tako da su se na sjednici mogle donositi pravovaljane odluke. *(Napominje se da član Upravnog vijeća ispred Vlade RH po prijedlogu Ministarstva zdravstva još nije imenovan).*

Izjašnjavajući se o prijedlogu dnevnog reda, članovi Upravnog vijeća su elektronskim putem jednoglasno usvojili slijedeći

DNEVNI RED

1. Potvrđivanje Zapisnika sa 5. (elektronske) sjednice Upravnog vijeća održane 30. kolovoza 2024. godine elektronskim putem i Zapisnika sa 6. (hitne, elektronske) sjednice Upravnog vijeća održane 19. rujna 2024. godine elektronskim putem
(izvjestitelj: predsjednik Upravnog vijeća mr. sc. Alen Runac)
2. Informacija o poslovanju Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za kolovoz 2024. godine i razdoblje siječanj - kolovoz 2024. godine
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
3. Donošenje Odluke o odobrenju okvirnog kredita - dozvoljenog prekoračenja po računu cash poola Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice
(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)
4. Donošenje Odluke o zaključenju Dodatka X. Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko - konzilijarne zdravstvene zaštite u Specijalnoj bolnici Varaždinske Toplice

(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)

5. Donošenje Odluke o zapošljavanju na određeno vrijeme u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice

(izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec.)

6. Razno

Nakon jednoglasno prihvaćenog dnevnog reda članovi Upravnog vijeća su elektronskim putem glasovali po točkama dnevnog reda tj. o predloženim odlukama na način kako je to vidljivo iz priložene elektronske korespondencije.

Elektronska prepiska članova Upravnog vijeća sa 7. (elektronske) sjednice u privitku je ovog zapisnika i čini njegov sastavni dio.

.....
TOČKA 1. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA SA 5. (ELEKTRONSKE) SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 30. KOLOVOZA 2024. GODINE ELEKTRONSKIM PUTEM I ZAPISNIKA SA 6. (HITNE, ELEKTRONSKE) SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 19. RUJNA 2024. GODINE ELEKTRONSKIM PUTEM *(Pisani materijali uz ovu točku dostavljeni su svim članovima UV elektronskim putem)*

Članovi Upravnog vijeća nisu imali primjedbi na tekst zapisnika odnosno su se elektronskim putem jednoglasno izjasnili o prihvaćanju zapisnika sa 5. (elektronske) sjednice Upravnog vijeća održane 30. kolovoza 2024. godine i Zapisnika sa 6. (hitne, elektronske) sjednice Upravnog vijeća održane 19. rujna 2024. godine, slijedom čega se utvrđuje da su navedeni zapisnici jednoglasno potvrđeni.

.....
TOČKA 2. INFORMACIJA O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU VARAŽDINSKE TOPLICE ZA KOLOVOZ 2024. GODINE I RAZDOBLJE SIJEČANJ - KOLOVOZ 2024. GODINE *(Pisani materijali uz ovu točku dostavljeni su svim članovima UV elektronskim putem)*

U pisanom obrazloženju ove točke dnevnog reda stoji kako su u mjesecu kolovozu 2024. godine ostvareni ukupni prihodi i primici u iznosu od 2.301.576,51 euro te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 2.880.832,13 eura temeljem čega je iskazan manjak prihoda nad izdacima u visini 579.255,62 eura. Za razdoblje siječanj-kolovoz ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu 17.291.125,76 eura te ukupni rashodi i izdaci u iznosu 18.867.884,73 eura, temeljem čega je iskazan manjak prihoda nad izdacima u iznosu 1.576.758,97 eura.

Kada se prenesenom manjku prihoda iz prethodnih godina u iznosu 12.459.154,71 eura pridoda manjak prihoda za razdoblje siječanj-kolovoz 2024. godine u iznosu 1.576.758,97 eura dobiva se korigirani manjak prihoda u iznosu 14.035.913,68 eura.

Za mjesec kolovoz 2024. godine izvršenje rada s HZZO-om iznosi 1.307.745,72 eura, što je manje u odnosu na dodijeljeni limit za 92.364,65 eura (za osnovno osiguranje), dok za razdoblje siječanj-kolovoz izvršenje rada s HZZO-om iznosi 9.700.616,06 eura, što je u odnosu na dodijeljeni limit za osmomjesečno razdoblje manje za 393.980,25 eura. Za mjesec siječanj, veljaču i ožujak ove godine dodijeljeni nam je jednaki iznos mjesečnog limita u iznosu 1.123.179,29 eura, za mjesec travanj dodijeljen nam je limit u iznosu 1.257.960,80 eura, za mjesec svibanj i lipanj dodijeljen nam je mjesečni limit u iznosu 1.333.438,45 eura, dok za mjesec srpanj i kolovoz limit iznosi 1.400.110,37 eura.

Prihodi od dopunskog osiguranja i participacija od privatnih korisnika u mjesecu kolovozu 2024. godine ostvareni su u iznosu 307.518,85 eura (dopunsko osiguranje u iznosu 268.278,51 eura, te participacije privatnih korisnika u iznosu 39.240,34 eura), veći su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 109.202,45 eura ili za 55,06%, a u odnosu na 2022. godinu veći su za 130.158,97 eura ili za 73,39%. Za razdoblje siječanj-kolovoz ostvareno je ukupno 2.209.254,59 eura (dopunsko osiguranje u iznosu 1.919.826,92 eura te participacije privatnih korisnika u iznosu 289.427,67 eura),

što je više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 735.067,03 eura ili 49,86%, a u odnosu na 2022. godinu prihodi su veći za 1.054.366,28 eura ili za 91,30%.

S osnove korištenja zdravstvene zaštite od ino-osiguranika i zaštite na radu za mjesec kolovoz 2024. godine ostvareni su naplaćeni prihodi u iznosu od 53.437,75 eura, što je više u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 19.820,16 eura ili za 58,96%, a u odnosu na 2022. godinu je više za 21.420,63 eura ili 66,90%, dok je za razdoblje siječanj-kolovoz naplaćeno ukupno prihoda u iznosu 300.959,39 eura i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 63.224,88 eura ili za 26,59% a u odnosu na 2022. godinu veći su za 130.100,14 eura ili za 76,14%.

Prihodi od proračuna u mjesecu kolovozu 2024. godine ostvareni su u iznosu 97.608,49 eura, dok su u razdoblju siječanj-kolovoz 2024. ostvareni u iznosu 975.112,10 eura, a odnose se na: pomoći od HZZO-a za isplatu privremenog dodatka na plaće iznos od 278.969,75 eura, refundaciju sredstava Ministarstva zdravstva na temelju sklopljenog ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti za projekt „Unaprjeđenje i podizanje kvalitete pružanja zdravstvenih usluga u zdravstvenom turizmu u Specijalnoj bolnici Varaždinske Toplice iznos od 27.823,25 eura – nabavljena medicinska oprema (Aparati za limfnu drenažu, stabilometrijska platforma te multifunkcionalni aparat za elektroterapiju s ultrazvukom), prihode iz decentraliziranih sredstava u iznosu 588.394,85 eura, i to za otplatu dospjelih anuiteta po dugoročnim kreditima za energetske obnovu bolničkih zgrada te za nabavu terapijskih ležajeva, multifunkcionalnih uređaja za elektroterapiju, aparata za magnetoterapiju s bubnjem i krevetom, aparata za četverostaničnu galvanizaciju, prijenosnog uređaja za magnetoterapiju, uređaja za pasivno razgibavanje lakta i uređaja za pasivno razgibavanje koljena te tekuće pomoći nadležnog Ministarstva za lijekove i refundacija dežurstava u iznosu od 79.924,25 eura.

Prihodi od tržišta u mjesecu kolovozu 2024. godine ostvareni su u iznosu 539.558,81 euro, što je više u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 28.496,37 eura ili za 5,58%, a u odnosu na 2022. godinu prihodi su veći za 107.781,39 eura ili za 24,96%. Za razdoblje siječanj-kolovoz 2024. godine prihodi od tržišta ostvareni su u iznosu 3.836.090,80 eura i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 995.431,09 eura ili za 35,04%, a u odnosu na 2022. godinu veći su za 1.600.166,58 eura ili za 71,57%. Na ime smještaja i prehrane raseljenih osoba iz područja Ukrajine u razdoblju siječanj-kolovoz 2024. godine ukupno je fakturirano 804.311,53 eura, a naplaćeno 683.566,38 eura što u strukturi ukupno ostvarenih (naplaćenih) prihoda od tržišta iznosi 17,82%.

Prihodi od EU projekata za razdoblje siječanj-kolovoz 2024. godine ostvareni su u iznosu 201.076,59 eura, a odnose se na pomoći za financiranje plaća pripravnika medicinske struke u iznosu 188.378,80 eura, na kapitalne pomoći temeljem prijenosa povrata 4.764,68 eura prvotno uskraćenih EU sredstava temeljem Odluke o nepravilnosti u postupku javne nabave stručnog nadzora, a koja je naknadno poništena te na kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava 7.933,11 eura za uslugu izrade studije izvedivosti s analizom troškova i koristi za projekt „Rekonstrukcija, dogradnja i opremanje hotela Minerva“.

Ostali prihodi i izvanredni prihodi (pomoć od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za financiranje plaća pripravnika, prihodi od kamata, popusti od trgovačkih društava, donacija, prihoda od prodanih stanova i refundacija šteta) ostvareni su u mjesecu kolovozu u iznosu 19.931,21 euro, dok je za razdoblje siječanj-kolovoz 2024. godine ostvareno ukupno 68.016,23 eura, što je manje za 201.951,74 eura ili za 74,81% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a u odnosu na isto razdoblje 2022. godine veći su za 36.472,00 eura ili za 115,62%.

Ukupni rashodi i izdaci za mjesec kolovoz 2024. godine ostvareni su u iznosu 2.880.832,13 eura, veći su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 575.169,90 eura ili 24,95%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine veći su za 687.663,37 eura ili 31,35%. Povećanje u odnosu na isti mjesec prethodne godine je rezultat većih izdataka za lijekove i potrošni medicinski materijal, živežne namirnice, materijal za održavanje čistoće, uredski materijal, ostali razni materijal, tekuće i investicijsko održavanje te za financijske rashode. Za razdoblje siječanj-kolovoz 2024. godine

ostvareno je ukupno rashoda i izdataka u iznosu 18.867.884,73 eura, veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 2.230.889,14 eura ili 13,41%, a u odnosu na isto razdoblje 2022. godine manji su za 692.719,69 eura ili za 3,54%. Povećanje rashoda evidentirano na svim razinama, osim na materijalima za održavanje čistoće, uredskom materijalu, uslugama tekućeg i investicijskog ulaganja, na financijskim rashodima te ostalim izvanrednim izdacima. Porast od 40,23% evidentira se na rashodima za zaposlene što je posljedica povećanja koeficijenata za sva radna mjesta s primjenom od 1. ožujka 2024. godine te zbog promjene u broju i strukturi zaposlenih. Na dan 31.08.2024. godine evidentirano je 8 zaposlenih više nego na isti dan prethodne godine.

Bruto plaće zaposlenima s doprinosima „na“ za mjesec kolovoz 2024. godine isplaćene su u visini 1.497.533,76 eura i veće su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 373.588,57 eura, odnosno za 33,24%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine veće su za 568.403,23 eura ili 61,18%. Za razdoblje siječanj-kolovoz ostvareno je ukupno 11.464.679,26 eura, što je više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 3.395.924,65 eura ili za 42,09%, a u odnosu na isto razdoblje 2022. godine veći su za 4.390.427,48 eura ili 62,06%.

Izdaci za prijevoz zaposlenika na posao i s posla za mjesec kolovoz 2024. godine iznose 65.980,86 eura i veći su od prošlogodišnjih rashoda za 3.293,15 eura ili 5,25%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine veći su za 11.563,84 eura ili 21,25%. Isti troškovi za razdoblje siječanj-kolovoz 2024. godine iznose 504.765,32 eura i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 77.542,80 eura ili 18,15%, a u odnosu na isto razdoblje 2022. godine veći su za 107.914,70 eura ili 27,19%.

Ostali i materijalni rashodi za zaposlene u mjesecu kolovozu 2024. godine iznose 24.088,53 eura i veći su u odnosu na isti mjesec prethodne godine za 6.242,49 eura ili 34,98%, a u odnosu na isti mjesec 2022. godine manji su za 6.692,81 eura ili 21,74%. Za razdoblje siječanj-kolovoz 2024. godine iznose 473.819,09 eura i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 96.287,70 eura ili 25,50%, a u odnosu na 2022. godinu veći su za 126.410,90 eura ili 36,39%. Isplaćeno 100,00 eura uskrsnice po zaposleniku te 300,00 eura regresa za godišnji odmor po zaposleniku.

Financijski rashodi za mjesec kolovoz 2024. godine iznose 4.445,36 eura, dok za razdoblje siječanj-kolovoz isti iznose 106.472,08 eura i manji su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 32.696,42 eura, a odnose se na plaćene naknade za usluge platnog prometa, zatezne kamate prema dobavljačima, kamate po investicijskim kreditima i okvirnom kreditu.

Ukupna potraživanja na dan 31.08.2024. godine iznose ukupno 1.439.395,52 eura, od čega dospjela iznose 792.378,47 eura.

Ukupne obveze iznose 22.879.239,20 eura, od čega obveze za plaće zaposlenih i naknade za mjesec srpanj iznose 1.601.741,28 eura, za dobavljače 2.366.978,34 eura, za dugoročne kredite za energetske obnovu objekata Minerva, Skup zgrada Terme, Konstantinov dom, Hidroterapije Terme, Konstantinove kupelji i Lovrine kupelji iznosi 9.161.157,02 eura, a za neizvršene usluge prema HZZO-u za manje izvršen rad iznos od 9.749.362,56 eura, od čega dospjele obveze iznose 10.284.332,58 eura.

Na dan 31.08.2024. godine u Bolnici je zaposleno 682 radnika, 8 više nego prošle godine, od čega zdravstvenih radnika 383, a nezdravstvenih 299. Na određeno vrijeme ukupno je zaposleno 27 djelatnika.

Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su prihvatili tj. primili na znanje navedeno izvješće u pisanom obliku tj. informaciju o poslovanju u navedenom razdoblju.

**TOČKA 3. DONOŠENJE ODLUKE O ODOBRENJU OKVIRNOG KREDITA – DOZVOLJENOG
PREKORAČENJA PO RAČUNU CASH POOLA SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU VARAŽDINSKE TOPLICE** *(Pisani materijali uz ovu točku dostavljeni su
svim članovima UV elektronskim putem)*

U pisanom obrazloženju ove točke dnevnog reda ravnatelj navodi kako stanje žiro-računa Specijalne bolnice Varaždinske Toplice na dan 31.08.2024. godine iznosi -577.631,97 eura (korištenje

dozvoljenog prekoračenja po računu cash poola) od ukupno dozvoljenih 1.459.950,00 eura. Obveze prema dobavljačima na mjesečnoj razini iznose cca 670.000,00 eura a obveze prema zaposlenima iznose cca 1.600.000,00 eura. Ravnatelj napominje da krajem mjeseca rujna, listopada i prosinca na naplatu dolaze anuiteti po dugoročnim kreditima koji ukupno iznose 310.671,69 eura, a za koje se refundacija iz decentralizacije potražuje naknadno, odnosno po izvršenom plaćanju od strane Bolnice. Od ukupno dodijeljenih sredstava iz decentraliziranih sredstava, za otplatu kredita još je moguće povući iznos od 64.731,15 eura, dok preostala razlika ide na teret vlastitih sredstava.

Korištenje okvirnog kredita će od iznimne važnosti biti u poslovnoj 2025. godini zbog provedbe projekta "Unapređenje kvalitete smještaja i sadržaja hotela Minerva" gdje je već sada jasno da će se zbog složenosti radova objekt u potpunosti morati zatvoriti, što će imati značajni utjecaj na poslovanje Bolnice, budući da dio plaća naših radnika i obveze prema dobavljačima podmirujemo upravo tržišnim prihodima. Navedeni kredit također koristimo kao premosnicu do podmirjenja dugovanja od strane HZZO za dopunsko osiguranje i participaciju (doznake stižu tek krajem mjeseca).

Zadržavanje dozvoljenog prekoračenja po računu cash poola omogućiti će i nadalje održavanje likvidnosti Bolnice.

Kako bi premostili jaz zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza prema zaposlenima i dobavljačima, predlaže se Upravnom vijeću da donese Odluku o okvirnom kreditu – dozvoljenom prekoračenju po računu cash poola u iznosu 1.000.000,00 EURA.

Članovi Upravnog vijeća su prihvatili prijedlog ravnatelja i elektronskim putem jednoglasno donijeli slijedeću

ODLUKU

*o okvirnom kreditu – dozvoljenom prekoračenju po računu cash poola
Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice*

Članak 1.

Odobrava se kratkoročno zaduženje po transakcijskom računu HR1523600001102699107 Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica), OIB: 68425903637, Trg sv. Martina 1, odnosno dozvoljeno prekoračenje po računu cash poola, kod Zagrebačke banke d.d. u iznosu 1.000.000,00 eura (slovima: milijun eura), na rok od 12 mjeseci.

Članak 2.

Kratkoročna pozajmica iz članka 1. ove Odluke traži se u svrhu održavanja likvidnosti i obrtnih sredstava zbog različite dinamike priljeva novčanih sredstava i dospijeca obveza.

Članak 3.

Iznos dozvoljenog prekoračenja određen je temeljem izračuna prosječnog mjesečnog priliva na bazi posljednjih godinu dana od dana pripreme Odluke, sukladno Uputama Varaždinske županije klasa: 401-05/15-01/1, ur. broj: 2186/1-09/1-16-8 od 27.06.2016. godine.

Izračun prosječnog mjesečnog priliva (broj: 04-1308/1-2024.) nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 4.

Zadužuje se ravnatelj Denis Kovačić, dr. med. spec. da ishodi suglasnost Varaždinske županije za kratkoročno zaduženje po transakcijskom računu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**TOČKA 4. DONOŠENJE ODLUKE O ZAKLJUČENJU DODATKA X. UGOVORU O PROVOĐENJU
BOLNIČKE I SPECIJALISTIČKO - KONZILIJARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U SPECIJALNOJ
BOLNICI VARAŽDINSKE TOPLICE** *(Pisani materijali uz ovu točku dostavljeni su svim
članovima UV elektronskim putem)*

U pisanom obrazloženju 4. točke dnevnog reda navodi se kako je 22. rujna 2024. godine Bolnica od HZZO zaprimila poziv za potpis i prijedlog Dodatka X. Ugovoru, kojim je izmijenjen odnosno utvrđen maksimalni mjesečni iznos sredstava za zdravstvenu zaštitu i to u visini od 1.123.179,29 EUR mjesečno za period od 31. siječnja do 31. ožujka 2024. godine, mjesečni limit u visini od 1.257.960,80 EUR za mjesec travanj 2024. godine, mjesečni limit u visini od 1.333.438,45 EUR za period od 01. svibnja do 30. lipnja 2024. godine te mjesečni limit u visini od 1.400.110,37 EUR za period od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine. Navedenim Dodatkom se produžuje važenje osnovnog ugovora do kraja 2024. godine.

Ravnatelj napominje kako smo već temeljem pisanih obavijesti HZZO-a bili informirani o promjeni (povećanju) limita za navedena razdoblja te predlaže Upravnom vijeću davanje odobrenja za potpisivanje ponuđenog Dodatka i davanje ovlasti za potpis istoga.

Članovi Upravnog vijeća su jednoglasnim prihvatili prijedlog ravnatelja i elektronskim putem donijeli slijedeću

ODLUKU

*o zaključenju Dodatka X. Ugovoru o provođenju bolničke
i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite*

Članak 1.

Odobrava se zaključenje Dodatka X. Ugovoru o provođenju bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite za razdoblje od 30. lipnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine (u daljnjem tekstu: Dodatak X. Ugovoru).

Daje se suglasnost ravnatelju Bolnice za potpisivanje Dodatka X. Ugovora, navedenom u stavku 1. ovog članka.

Članak 2.

Prijedlog Dodatka X. Ugovora, ponuđen od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, u privitku je ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**TOČKA 5. DONOŠENJE ODLUKE O ZAPOSŁJAVANJU NA ODREĐENO VRIJEME U SPECIJALNOJ
BOLNICI ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU VARAŽDINSKE TOPLICE** *(Pisani materijali uz ovu
točku dostavljeni su svim članovima UV elektronskim putem)*

U pisanom obrazloženju ove točke dnevnog reda stoji kako Vesna Bolšec, oec., zaposlena na radnom mjestu „tajnica ureda ravnatelja,“ (koje je sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/24) prevedeno u radno mjesto „Viši referent“) sa danom 16.11.2024. godine ispunjava uvjete za starosnu mirovinu. Uzimajući u obzir potrebe posla te radno iskustvo koje ista ima na radnom mjestu „tajnica ureda ravnatelja“ predlaže se produženje radnog odnosa Vesni Bolšec, odnosno odobrenje da se sa istom zaključi novi Ugovor o radu na puno radno vrijeme, na godinu dana, počevši od 17.11.2024. godine za navedene poslove.

Slijedom navedenog ravnatelj predlaže Upravnom vijeću da donese odluku o produženju radnog odnosa radnici Vesni Bolšec s čime su svi članovi Upravnog vijeća suglasili te su elektronskim putem donijeli slijedeću

ODLUKU

*o zaključenju ugovora o radu na određeno vrijeme
za rad u punom radnom vremenu*

Članak 1.

Sukladno potrebama procesa rada i poslovanja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica), odobrava se zaključenje ugovora o radu na određeno vrijeme - u punom radnom vremenu, za poslove radnog mjesta „tajnica ravnatelja“ (koje je sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama (NN 22/24) prevedeno u radno mjesto „viši referent“) sa Vesnom Bolšec, oec. na vrijeme od godinu dana, počevši od 17. studeni 2024. godine, s mogućnošću ranijeg otkaza ugovora o radu, sukladno potrebama Bolnice.

Članak 2.

Ovlašćuje se ravnatelj Bolnice ishoditi suglasnost Ministarstva zdravstva na ovu Odluku i zaključiti ugovor o radu za rad u punom radnom vremenu sa Vesnom Bolšec, oec. na godinu dana počevši od 17. studeni 2024. godine, a radi obavljanja poslova radnog mjesta „tajnica ravnatelja“, sukladno potrebama posla i odredbama članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se po dobivenoj suglasnosti od strane Ministarstva zdravstva.

TOČKA 6. RAZNO

Kako tijekom održavanja ove sjednice nije pokrenuta nikakva tema pod točkom „Razno“, niti je bilo prijedloga ili upita od strane članova Upravnog vijeća niti ostalih sudionika sjednice, sjednica je završena u 15,00 h do kada se moglo glasovati, kako je to navedeno u popratnom elektronskom dopisu.

Zapisničar:
Marija Huzjak



Predsjednik Upravnog vijeća:
mr. sc. Alen Runac



