

## SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 48. sjednice **UPRAVNOG VIJEĆA** Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, održane dana 16.12.2019. godine u dvorani za sastanke „Stari Grad“ Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, s početkom u 07,30 sati.

### Sjednici su nazočni:

1. Željko Bedeković, mag. iur., predsjednik Upravnog vijeća,
2. Mihael Magdić, dipl.inf. član Upravnog vijeća
3. Tomislav Sliepčević, dr med. član Upravnog vijeća
4. Ivan Vujec, prof., član Upravnog vijeća

### Odsutni sa sjednice:

1. Katarina Lohman Vuga, dr med. spec. član Upravnog vijeća, (opr. – GO)
2. Ivica Čičak, dr med. spec. član Upravnog vijeća (opr.)

### Od ostalih pozvanih sjednici su nazočni:

1. Denis Kovačić, dr med., ravnatelj
2. Ljubica Horvat, dipl. oec., voditeljica odjela za financijske poslove
3. Marina Rajič, dipl. iur., voditeljica odjela za pravne poslove

Zapisnik vodi: Margareta Novosel

Predsjednik Upravnog vijeća Željko Bedeković, mag. iur. (u daljnjem tekstu: predsjednik) otvara 48. sjednicu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, pozdravlja sve prisutne, te konstatira da sjednici nazočuju četiri člana Upravnog vijeća dok su odsutna tri člana (Katarina Lohman Vuga, dr med., koja koristi godišnji odmor i Ivica Čičak dr med. koji je spriječen već prije dogovorenim obavezama dok za trećeg člana kojeg je trebala imenovati Vlada RH na prijedlog Ministarstva zdravstva još uvijek nije dostavljeno Rješenje).

S obzirom da je sjednici nazočna potrebna većina članova ista se može održati i na njoj donositi pravovaljane odluke.

Predsjednik nadalje konstatira da su poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i pisanim materijalima dostavljeni članovima i ostalim pozvanim uobičajenim načinom (elektronskim putem i u pismenom obliku).

Na poziv predsjednika o izjašnjavaanju na predloženi dnevni red za ovu sjednicu jednoglasno je utvrđen slijedeći

## DNEVNI RED

1. Potvrđivanje zapisnika sa 47. sjednice Upravnog vijeća održane 29.11.2019. godine (*izvjestitelj: predsjednik Željko Bedeković, mag. iur.*)
  2. Treće izmjene i dopune Financijskog plana poslovanja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2019. godinu s projekcijom za 2020.-2021. godinu i Plana nabave za 2019. godinu (*izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med. spec.*)
  3. Financijski plan poslovanja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2020. godinu s projekcijom za 2021.-2022. godinu i Plan nabave za 2020. godinu (*izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med.spec*)
  4. Donošenje odluke o zapošljavanju na neodređeno vrijeme (*izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med.spec*)
  5. Razno
- .....

**TOČKA 1. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA SA 47. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE  
29.11.2019. GODINE**

*(Pisani skraćeni zapisnik priložen je uz poziv za sjednicu)*

Predsjednik otvara prvu točku dnevnog reda koja glasi: „Potvrđivanje zapisnika sa 47. sjednice Upravnog vijeća održane 29.11.2019. godine”, te poziva prisutne članove na iznošenje eventualnih primjedbi na zapisnik kojeg su primili u materijalima uz poziv za ovu sjednicu, kako bi se nakon toga mogli izjasniti o njegovom potvrđivanju.

Kako nitko od prisutnih članova nije imao primjedbi na tekst zapisnika, jednoglasno je potvrđen zapisnik sa 47. redovne sjednice Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, koja je održana dana 29.11.2019. godine.

.....

**TOČKA 2. TREĆE IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA POSLOVANJA SPECIJALNE BOLNICE  
VARAŽDINSKE TOPLICE ZA 2019. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2020.-2021. GODINU I  
PLANA NABAVE ZA 2019. GODINU**

*(Pisani materijali priloženi su uz poziv za sjednicu).*

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda pod nazivom: „Treće izmjene i dopune Financijskog plana poslovanja Specialne bolnice Varaždinske Toplice za 2019. godinu s projekcijom za 2020.-2021. godinu i Plana nabave za 2019. godinu „

Na poziv predsjednika ravnatelj Denis Kovačić dr med.spec. podsjeća članove da su već u dva navrata ove godine na sjednicama Upravnog vijeća donijete Odluke o izmjeni i dopuni financijskog plana poslovanja za 2019. godinu, a danas se, kako je vidljivo iz dostavljenih materijala, predlaže i treća izmjena i dopuna Financijskog plana za ovu godinu. Predložene izmjene i dopune vezane su uglavnom na aktualne projekte i dinamiku realizacije tih projekata. Financijski plan za 2019. godinu donijet je u roku predviđenom zakonom odnosno na 33. sjednici Upravnog vijeća održanoj 30.11.2018. godine sa ujednačenim prihodima i rashodima u iznosu od 251.382.361,67. Prve izmjene Financijskog plana usvojene su na 41. sjednici Upravnog vijeća koja je održana 30.05.2019. godine na kojoj su smanjeni prihodi i rashodi na iznos od 199.102.075,00 kuna. Druge Izmjene Financijskog plana usvojene su na 45. sjednici Upravnog vijeća koja je održana 30.09.2019. godine sa uravnoteženim prihodima i rashodima u iznosu od 172.138.150,00 kuna. Ovim, trećim izmjenama Plana poslovanja predlaže se smanjenje ukupnih prihoda i rashoda na iznos od 156.889.100,00 kuna.

Detaljnije informacije o predloženim trećim izmjenama i dopunama daje voditeljica odjela za financijske poslove gđa Ljubica Horvat, dipl.oec. koja ponavlja da je razlog ovom trećem rebalansu Financijskog plan niveliranje sa očekivanim izvršenjem i većinom se odnosi na korekcije po projektima a trenutno je najaktualnije financijsko pokriće privremenih situacija za energetske obnovu Minerve za koju je već sada utrošeno cca 7.000.000,00 kuna. Osim toga za ovu godinu nisu realizirani svi radovi koji su se planirali kod energetske obnove ostalih objekata Bolnice (Terme, Konstantinov dom, Lovrina kupelj) tako da je i zbog toga potreban rebalans Plana. Nadalje, u pojedinim stavkama posebno kod tekućeg održavanja nastala su probijanja više od 500.000,00 kuna, a po Statutu ravnatelj ima ovlaštenje raspolagati iznosom do 500.000,00 kuna (to se odnosi na uređenje interijera u sobama koje se nalaze na istočnom kraku Minerve gdje se završava sa vanjskim radovima na energetskej obnovi) i koji bi se trebao pustiti u funkciju. Osim navedenih korekcija učinjene su i korekcije mase za plaće budući je tijekom godine došlo do povećanja dodataka na plaću. Što se tiče povećanja iznosa predviđenog za tekuće i investicijsko održavanje, iznos od 1.750.000,00 kuna odnosi se na te radove tj. održavanje strojeva u praoni rublja, uređenje parkirališta u Minervi, dobava i postavljanje tepisona u preuređenim sobama, demontaža zidnih obloga i rasvjetnih tijela i uređenje pet kupaonica u Minervi.

U prijedlogu rebalansa plana predlaže se da višak prihoda koji je prenesen iz 2018. u 2019. godinu u iznosu 11.541.000,00 kuna preraspodijeli na način da će se smanjiti iznos za financiranje izgradnje Nacionalnog rehabilitacijskog centra na 1.500.000,00 kuna iz vlastitih sredstava a iznos od 654.000,00 ide za financiranje dodatnih radova na energetskej obnovi Minerve.

U nastavku svog izlaganja gđa Horvat je pojasnila i ostale korekcije u prijedlogu Financijskog plana i na prihodovnoj i na rashodovnoj strani.

Rezimirajući svoje izlaganja gđa Horvat ponavlja u koju svrhu će se korigirati financijski plan i navodi slijedeće aktivnosti: pripreme aktivnosti za izgradnju Nacionalnog rehabilitacijskog centra za osobe s bolestima i oštećenjima kralježnične moždine, građevinsko obrtnički radi na projektu

energetske obnove u Minervi (tzv. dodatni radovi), nabava proizvedene dugotrajne imovine (uvođenje novog informatičkog programa, nabava postrojenja i opreme, te rashodi za nabavu tekućeg i investicijskog održavanja i rashodi za materijal i energiju.

Nakon izlaganja gđe. Horvat ravnatelj je dodatno naglasio poteškoće u realizaciji projekta energetske obnove Minerve koje se gotovo svakodnevno javljaju tijekom izvođenja radova, odnosno o radovima koji nisu planirani niti u projektu niti u troškovnicima a neizbježni su i nužni tako da se isti svrstavaju u dodatne radove koji naravno povećavaju ukupne troškove investicije.

Ravnatelj posebno spominje planirane radove na energetskej obnovi Lovrine kupelji koji su se prema projekcijama odnosno novim kalkulacijama morali povećati za cca 514.000,00 kuna, koliko više iznosi ekonomski najpovoljnija ponuda nakon provedenog javnog nadmetanja tako da bi Upravno vijeće trebalo donijeti posebnu odluku kojom bi se ovlastio ravnatelj za potpisivanje ugovora sa najpovoljnijim ponuđačem tj. izvođačem radova u visini razlike investicije odnosno odluku o osiguranju dodatnih financijskih sredstava za radove na projektu energetske obnove zgrade „Lovrina kupelj“ Specijalne bolnice Varaždinske Toplice.

Nakon iscrpnog obrazloženja predloženih III. Izmjena financijskog plana Bolnice prisutni članovi Upravnog vijeća prokomentirali su iznijete podatke te su primili na znanje da je u postupka javnog nadmetanja za građevinsko-obrtničke, elektro-tehničke i strojarske radove na projektu energetske obnove zgrade „Lovrina kupelj“ ekonomski najpovoljnija ponuda veća je od planirane procijenjene vrijednosti nabave, radi čega je potrebno donijeti posebnu Odluku o osiguranju dodatnih financijskih sredstava za radove na projektu energetske obnove zgrade „Lovrina kupelj“ Specijalne bolnice Varaždinske Toplice.

U postupku izjašnjavanja jednoglasno su donijete slijedeće odluke:

#### **Odluka br. 1.**

##### **ODLUKA**

*o usvajanju Trećih izmjena Financijskog plana poslovanja za 2019. godinu s projekcijom za 2020.-2021. godinu i Plana nabave Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2019. godinu (III Izmjene)*

##### **Članak 1.**

*Usvajaju se Treće izmjene Financijskog plana poslovanja za 2019. godinu s projekcijom za 2020.-2021. godinu i Plana nabave Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za 2019. godinu (III Izmjene) prema prijedlogu ravnatelja.*

##### **Članak 2.**

*Prijedlog ravnatelja za donošenje Trećih izmjena Financijskog plana poslovanja Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za 2019. godinu s projekcijom za 2020.-2021. godinu i Plana nabave za 2019. godinu (III Izmjene) privitak su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.*

##### **Članak 3.**

*Zadužuje se ravnatelj da za vrijednosti pojedinih stavaka koje prelaze vrijednosti 500.000,01 kuna iz izmijenjenog Plana nabave za 2019. godinu zatražiti prethodnu suglasnost osnivača – Varaždinske županije sukladno članku 15. Statuta Bolnice.*

##### **Članak 4.**

*Odobrava se ravnatelju Bolnice provođenje postupaka javne nabave predmeta nabave procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna temeljem Napatka za provođenje nabave roba, usluga i radova na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi; te provođenje postupaka javne nabave predmeta nabave procijenjene vrijednosti 500.000,01 kuna i više temeljem Zakona o javnoj nabavi, a po dobivanju suglasnosti Varaždinske županije iz točke 3. ove Odluke.*

##### **Članak 5.**

*Zadužuje se ravnatelj za provođenje postupka nabave za sve predmetne nabave iz izmijenjenog Plana nabave za 2019. godinu, te je isti dužan postupati sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi, koji će se primjenjivati u vrijeme provođenja postupka javne nabave, kao i za provođenje svih odluka i pravila vezanih uz projekt objedinjene javne nabave.*

##### **Članak 6.**

*Ovlašćuje se ravnatelj za potpisivanje ugovora za predmete nabave po provedenom postupku iz članka 4. ove Odluke.*

#### Članak 7.

Zadužuje se ravnatelj po dobivenoj suglasnosti od strane Varaždinske županije iz točke 3. ove Odluke donijeti detaljni izmijenjeni Plan nabave sukladno usvojenim Trećim izmjenama Financijskog plana iz članka 1. ove Odluke i važećem Zakonu o javnoj nabavi.

#### Članak 8.

Višak prihoda poslovanja iz prethodnih godina u iznosu 11.541.356,00 kuna planira se utrošiti za financiranje slijedećih aktivnosti:

**Iz vlastitih prihoda u iznosu 2.154.052,00 kuna financirati će se:**

- pripremne aktivnosti za izgradnju Nacionalnog rehabilitacijskog centra za osobe s bolestima i oštećenjima kralježnične moždine u iznosu 1.500.000,00 kuna – **konto 421**,
- građevinsko-obrtnički radovi na projektu energetske obnove (dodatni radovi) objekta Minerva u iznosu 654.052,00 kuna – **konto 451**.

**Iz prihoda od pomoći u iznosu 5.000.000,00 kuna financirati će se:**

- građevinsko-obrtnički radovi na projektu energetske obnove objekta Minerva – **konto 451**.

**Iz prihoda za posebne namjene u iznosu 4.387.304,00 kuna financirati će se nabava:**

- nabava proizvedene dugotrajne imovine – računalni program u iznosu 320.000,00 kuna – **konto 426**,
- postrojenja i oprema u iznosu 1.300.000,00 kuna – **konto 422**,
- rashodi za nabavu tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu 1.650.000,00 kuna – **konto 323**,
- rashodi za materijal i energiju u iznosu 1.117.304,00 kuna – **konto 322**.

#### Članak 9.

Zadužuje se ravnatelj za provođenje ove Odluke.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

### **Odluka br 2.**

#### **ODLUKU**

**o osiguranju dodatnih financijskih sredstava za radove na projektu energetske obnove zgrade „Lovrina kupelj“ Specijalne bolnice Varaždinske Toplice**

#### Članak 1.

Izmjenom Plana nabave Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2019. godinu procijenjena vrijednost radova na projektu energetske obnove zgrade „Lovrina kupelj“ povećana je sa 6.310.309,00 kn bez PDV-a na 6.750.000,00 kn bez PDV-a.

Razlika procijenjene vrijednosti do visine 439.691,00 kuna bez PDV-a odnosno 549.613,75 kuna s PDV-om financirat će se na teret vlastitih sredstava Bolnice.

#### Članak 2.

Ovlašćuje se ravnatelj Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, Denis Kovačić, dr med.spec. da sukladno izmjenama Plana nabave i odredbama ove Odluke provede postupak odabira nabave radova na projektu energetske obnove zgrade „Lovrina kupelj“.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

---

### **TOČKA 3. FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE ZA 2020. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2021.-2022. GODINU I PLAN NABAVE ZA 2020. GODINU**

(Pisani materijali priloženi su uz poziv za sjednicu).

Predsjednik otvara treću točku dnevnog reda koja glasi: „Financijski plan poslovanja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2020. godinu s projekcijom za 2021.-2022. godinu i Plan nabave za 2020.

godinu“ te poziva ravnatelja za dodatni usmeni komentar, s napomenom da je priloženi pisani materijal vrlo opsežan i detaljno razrađen.

Na početku ravnatelj konstatira da je ova točka zapravo nastavak prethodne točke dnevnog reda. U pisanim materijalima pripremljenim za ovu sjednicu vrlo je detaljno razrađen Plan poslovanja te je napravljen vrlo opsežan pregled prihoda i rashoda financijskog plana. U prijedlogu Financijskog plana izrađen je pregled svih projekata koji se provode ili će se provoditi tijekom 2020. godine.

Nakon toga u izlaganje se uključuje gđa Ljubica Horvat, dipl.oec. voditeljica odjela za financijske poslove te podsjeća da je ovaj Financijski plan trebalo dostaviti u Varaždinsku županiju u mjesecu rujnu a već sada se zna koji su zahtjevi na terenu i što nas čeka do kraja godine odnosno što nas čeka u idućoj godini. Znači da ovaj Financijski plan za 2020. godinu već sada nije optimalan iako ga je Županijska skupština već usvojila i kao takav se mora Upravnom vijeću također dostaviti na usvajanje. Međutim, to istovremeno znači da će se u slijedećoj godini taj Plan morati mijenjati najviše zbog projekata kod kojih se već sada vide odstupanja od 10%. U rashodovnoj strani također već sada ima određenih odstupanja gdje se posebno naglašava povećanje plaća koje je stupilo na snagu početkom listopada ove godine, čime se povećala ukupna masa za plaće i ostale naknade zaposlenima. S druge strane prihodi padaju jer zbog energetske obnove Bolnica ne može koristiti sve kapacitete.

U nastavku je gđa Horvat potanko objasnila moguće teškoće u poslovanju gledajući podmirenje mjesečnih financijskih obveza prema dobavljačima i drugima te mjesečne isplate plaće stavljajući ih u odnos sa planiranim prihodima u slijedećoj godini. Gđa Horvat je spomenula i Odluku tj. pravno stajalište Vrhovnog suda po pitanje isplate prekovremenih sati liječnicima a potraživanja na to ime prema procjeni predviđaju se za sada u visini od cca 1.300.000,00 kuna što najvjerojatnije neće biti dovoljno budući će se prema toj odluci razlika plaće morati isplatiti svim liječnicima bez obzira da li su pokrenuli postupak ili nisu. Svoje izlaganje gđa Horvat završava konstatacijom da se ovaj Financijski plan već sada razlikuje od stvarnog stanja te naglašava da se u slijedećem planskom razdoblju svi moraju maksimalno pridržavati mjera štednje, te efikasnog, racionalnog i kontroliranog trošenja sredstva budući je pred nama vrlo dinamična godina sa puno financijskih skokova.

Predsjednik je zahvalio na prezentiranim podacima te otvorio raspravu u kojoj su članovi Upravnog vijeća postavili nekoliko pitanja vezanih uz prezentirani Plan, kao što je primjerice pitanje oko procjene visine kreditnih zaduženja Bolnice vezanih uz energetske obnovu na što je gđa Horvat odgovorila da bi prema sada poznatim podacima to zaduženje u gruboj procjeni iznosilo cca 80.000.000,00 kuna. U raspravi se također istaknuo problem organizacije rada poslovanja cijele Bolnice budući će u krugu Bolnice tijekom izvođenja radova biti praktički otvorena četiri radilišta, na što je konstatirano da je potrebno detaljno dogovarati termine i način na koji će se organizirati rad i poslovanje Bolnice s obzirom da bi takvi uvjeti rada mogli izazvati smanjenje prihoda i nezadovoljstvo korisnika.

Što se tiče postupka sklapanja novog ugovora sa HZZO-om, ravnatelj je članovima Upravnog vijeća objasnio da su u tijeku aktivnosti prema MZ i HZZO oko promjene krevetske mreže i priznavanja određenog broja kreveta kao akutnih što je dugotrajan postupak ali se u tom smjeru intenzivno radi, međutim još uvijek je sve to u fazi pregovora i ništa se trenutno ne može garantirati.

Nakon provedene rasprave, Predsjednik je pozvao prisutne članove Upravnog vijeća da se izjasne o iznijetom prijedlogu Financijskog plana poslovanja za slijedeću 2020. godinu sa projekcijom za 2021. i 2022. godinu kao i Plan nabave za 2020. godinu.

Jednoglasnim izjašnjenjem prisutnih članova Upravnog vijeća donijeta je slijedeća

#### **ODLUKA**

*o usvajanju Financijskog plana poslovanja za 2020. godinu s projekcijom za 2021-2022. godinu i Plana nabave Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2020. godinu*

##### **Članak 1.**

*Usvaja se Financijski plan poslovanja za 2020. godinu s projekcijom za 2021-2022. godinu i Plan nabave Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za 2020. godinu prema prijedlogu ravnatelja.*

##### **Članak 2.**

*Prijedlog ravnatelja za donošenje Financijskog plana poslovanja Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za 2020. godinu s projekcijom za 2021.-2022. godinu i Plana nabave za 2020. godinu privitak su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.*

### **Članak 3.**

Zadužuje se ravnatelj da za vrijednosti pojedinih stavaka koje prelaze vrijednosti 500.000,01 kuna iz Plana nabave za 2020. godinu zatraži prethodnu suglasnost osnivača – Varaždinske županije sukladno članku 15. Statuta Bolnice.

### **Članak 4.**

Odobrava se ravnatelju Bolnice provođenje postupaka javne nabave predmeta nabave procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna temeljem Naputka za provođenje nabave roba, usluga i radova na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi; te provođenje postupaka javne nabave predmeta nabave procijenjene vrijednosti 500.000,01 kuna i više temeljem Zakona o javnoj nabavi, a po dobivanju suglasnosti Varaždinske županije iz točke 3. ove Odluke.

### **Članak 5.**

Zadužuje se ravnatelj za provođenje postupka nabave za sve predmetne nabave iz Plana nabave za 2020. godinu, te je isti dužan postupati sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi, koji će se primjenjivati u vrijeme provođenja postupka javne nabave, kao i za provođenje svih odluka i pravila vezanih uz projekt objedinjene javne nabave.

### **Članak 6.**

Ovlašćuje se ravnatelj za potpisivanje ugovora za predmete nabave po provedenom postupku iz članka 4. ove Odluke.

### **Članak 7.**

Zadužuje se ravnatelj za provođenje postupka nabave za sve predmetne nabave iz Plana nabave za 2020. godinu, te je isti dužan postupati sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi, koji će se primjenjivati u vrijeme provođenja postupka javne nabave, kao i za provođenje svih odluka i pravila vezanih uz projekt objedinjene javne nabave.

### **Članak 8.**

Zadužuje se ravnatelj za provođenje ove Odluke.

### **Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

## **TOČKA 4. DONOŠENJE ODLUKE O ZAPOŠLJAVANJU NA NEODREĐENO VRIJEME**

Predsjednik je otvorio četvrtu točku dnevnog reda koja glasi: „Donošenje odluke o zapošljavanju na neodređeno vrijeme“. Uvodni komentar i po ovoj točki dao je ravnatelj Bolnice Denis Kovačić dr med. spec., koji navodi da se trenutno u Bolnici provode tri projekta energetske obnove svih smještajnih objekata Minerva, Terme, Konstantinov dom i Lovrina kupelj, te projekt izgradnje i opremanja Nacionalnog rehabilitacijskog centra za osobe s bolestima i ozljedama kralježnične moždine. Navedeni projekti iziskuju puno energije, znanja i vremena radi pravovremenog i kvalitetnog obavljanja poslova praćenja i administriranja istih a po završetku izgradnje je potrebo provoditi praćenje rezultata projekta od strane nadležnih kontrolnih tijela EU i SAFU u slijedećih pet godina.

Budući da praćenje provedbe navedenih projekata traži dodatna stručna znanja i kompetencije vezano uz provođenje projekata koji se financiraju sredstvima EU, te budući unutar Bolnice ne raspoložemo stručnjakom takvog profila neophodno je predmetno zapošljavanje.

Slijedom navedenog a u cilju kvalitetnog i pravovremenog provođenja započetih projekata ravnatelj predlaže da Upravno vijeće donese odluku o zapošljavanju jednog suradnika za projekte, odnose s javnošću i informiranje na neodređeno vrijeme.

Kraće razmotrivši iznijeti prijedlog u postupku izjašnjavanja prisutni članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli slijedeću

### **ODLUKU**

#### **o zapošljavanju na neodređeno vrijeme u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice**

### **Članak 1.**

Odobrava se zapošljavanje, odnosno popunjavanje upražnjenog radnog mjesta u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica), **na neodređeno vrijeme** na slijedećem radnom mjestu:

- *suradnik za projekte, odnose s javnošću i informiranje, VII-VSS - 1 izvršitelj, zbog potrebe posla.*

**Članak 2.**

*Za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta iz čl. 1. ove Odluke provest će se postupak raspisivanja javnog natječaja po prethodno dobivenoj suglasnosti Ministarstva zdravstva.*

**Članak 3.**

*Ovlašćuje se ravnatelj Denis Kovačić, dr med. spec. provesti postupke iz članka 2. ove Odluke, odnosno zatražiti suglasnost Ministarstva zdravstva za zapošljavanje radnika iz članka 1. te raspisati natječaj i izvršiti odabir kandidata za popunjavanje upražnjenog radnog mjesta.*

**Članak 4.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom dobivene suglasnosti od Ministarstva zdravstva.*

.....

**TOČKA 5. RAZNO**

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda: „Razno“ i pita da li ima eventualnih prijedloga ili upita pod navedenom točkom. Budući nije bilo pitanja niti prijedloga, predsjednik konstatira da je sjednica završena te istu zaključuje u 8,45 sati.

Predsjednik Upravnog vijeća:  
**Željko Bedeković, mag. iur.**

Zapisničar:

**Margareta Novosel**  
administrativni referent

