

### SKRAĆENI ZAPISNIK

sa **35. sjednice UPRAVNOG VIJEĆA** Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, održane dana 28. 12. 2018. godine u dvorani za sastanke „Stari Grad“ Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, s početkom u 07,30 sati.

Sjednici su nazočni:

1. Željko Bedeković, mag. iur., predsjednik Upravnog vijeća,
2. Mihael Magdić, dipl. inf., član Upravnog vijeća
3. Katarina Lohman Vuga, dr med. član Upravnog vijeća
4. Tomislav Sliepčević, dr med., član Upravnog vijeća
5. Ivan Vujec, prof., član Upravnog vijeća

Od ostalih pozvanih sjednici su nazočni:

1. Denis Kovačić, dr med., ravnatelj
2. Marina Rajič, dipl. iur., voditeljica odjela za pravne poslove
3. Ljubica Horvat, dipl. oec., voditeljica odjela za financijske poslove

Zapisnik vodi: Anica Koščak

Predsjednik Upravnog vijeća Željko Bedeković, mag. iur. (u daljnjem tekstu: predsjednik) otvara 35. sjednicu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, pozdravlja sve prisutne te konstatira da je poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda te pisanim materijalima dostavljen članovima i pozvanima za sjednicu elektronskim putem, te da su naknadno dostavljeni i tiskani materijali, tako da su svi članovi upoznati sa sadržajem svih točaka dnevnog reda.

Nakon što je Predsjednik pročitao prijedlog dnevnog reda za riječ se javlja ravnatelj gosp. Denis Kovačić, dr med., te predlaže dopunu dnevnog reda s točkom 6. koja bi glasila: **“Donošenje odluke o I. izmjeni i dopuni Plana nabave za 2019. godinu vezano na projekt energetske obnove Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju - smještajni objekt Minerva”, a točka „Razno“ predlaže da bude točka 7.**

Predsjednik poziva prisutne da se izjasne o predloženom dnevnom redu i dopuni dnevnog reda s novom točkom 6.

Prijedlog dnevnog reda i njegova dopuna jednoglasno su prihvaćeni od članova Upravnog vijeća te je za današnju sjednicu utvrđen slijedeći

### DNEVNI RED

1. Potvrđivanje zapisnika sa 33. sjednice Upravnog vijeća održane 30. 11. 2018. god. i zapisnika sa 34. (elektronske) sjednice Upravnog vijeća održane 11. 12 2018. god. (izvjestitelj: predsjednik Željko Bedeković, mag. iur.);
2. Informacija o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za studeni 2018. god. i razdoblje siječanj - studeni 2018. godine (izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med.)
3. Donošenje odluke o odobrenju poslovne suradnje i potvrđivanju zaključenog Ugovora o poslovnoj suradnji za dopunsko zdravstveno osiguranje sa „Unika osiguranjem“ d.d. Zagreb (izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med.)
4. Donošenje odluke o odobrenju osnivanja prava nepravilne služnosti na zemljištu Specijalne bolnice Varaždinske Toplice u korist Bernarda Nova d.o.o. (izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med.);
5. Usvajanje novog Pravilnika o načinu provedbe jednostavne nabave (izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med.)

6. *Donošenje odluke o I. izmjeni i dopuni Plana nabave za 2019. godinu vezano na projekt energetske obnove Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju- smještajni objekt Minerva (izvjestitelj: ravnatelj Denis Kovačić, dr med.)*
7. *Razno*

.....

**TOČKA 1. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA SA 33. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 30.11.2018. GODINE I 34. (ELEKTRONSKE) SJEDNICE ODRŽANE 11.12.2018. GODINE**

Predsjednik otvara 1. točku dnevnog reda te poziva članove Upravnog vijeća na iznošenje eventualnih primjedbi tj. prijedloga za izmjenom ili dopunom na zapisnike sa prethodnih sjednice, kako bi se nakon toga mogli izjasniti o njihovom potvrđivanju.

Kako primjedbi ni prijedloga nije bilo, skraćeni zapisnik sa 33. sjednice Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice koja je održana dana 30.11.2018. godine i skraćeni zapisnik sa 34. (elektronske) sjednice koja je održana 11.12.2018. godine jednoglasno su potvrđeni od strane članova Upravnog vijeća.

.....

**TOČKA 2. INFORMACIJA O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE ZA STUDENI 2018. GOD. I RAZDOBLJE SIJEČANJ - STUDENI 2018. GODINE**

(Pisani materijali priloženi su uz poziv za sjednicu)

Predsjednik otvara drugu točku dnevnog reda koja glasi: „Informacija o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za studeni 2018. godinu i razdoblje siječanj - studeni 2018. godine“, te moli ravnatelja za dodatni kratki usmeni komentar.

Na poziv Predsjednika ravnatelj također pozdravlja sve prisutne, te prepušta detaljno prezentiranje Izvještaja voditeljici Odjela za financijske poslove.

Ljubica Horvat dipl. oec., voditeljica odjela za financijske poslove svoje izlaganje započinje podatkom da su u mjesecu studenom ostvareni ukupni prihodi i primici u visini 9.289.377,00 kuna, te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 11.012.192,00 kuna, temeljem čega je iskazan manjak prihoda nad izdacima u visini 1.722.815.00 kuna.

Osvrnuvši se na poslovanje Bolnice za siječanj - studeni 2018. godine gđa. Horvat navodi da su u tom razdoblju ostvareni ukupni prihodi i primici u iznosu od 100.976.609,00 kuna, te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 101.384.503,00 kuna, temeljem čega bilježimo manjak prihoda nad izdacima u visini 407.894.00 kuna.

Izvršenje rada prema HZZO-u za mjesec studeni iznosi 5.657.142,00 kuna, što je više u odnosu na dodijeljeni limit za 370.216,00 kuna, dok za razdoblje siječanj - studeni izvršenje rada s HZZO-om iznosi 62.450.667,00 kuna što je više u odnosu na dodijeljeni limit za 4.294.481,00 kuna.

Što se tiče korištenja zdravstvene zaštite od ino-osiguranika i zaštite na radu za mjesec studeni ove godine ostvareni su i naplaćeni prihodi u iznosu od 185.669,00 kuna, dok je za razdoblje siječanj - studeni naplaćeno ukupno prihoda u iznosu 1.881.198,00 kuna, što je manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 27.210,00 kuna ili za 1,43 %.

Ukupni rashodi i izdaci za mjesec studeni ostvareni su u iznosu 11.012.192,00 kuna, dok je za razdoblje siječanj - studeni ostvareno ukupno 101.384.503,00 kuna i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 3,80 % (prijevremena otpлата kredita za hidroterapiju Terme, povećanje plaća i doprinosa na plaće, povećanje izdataka za prijevoz zaposlenika na posao i s posla, povećana potrošnja uredskog i ostalog raznog materijala, živžnih namirnica, potrošnje energenata, financiranje projektne dokumentacije za Spinalni centar i energetska obnovu objekata Bolnice, isplata naknade za rad zaposlenicima - božićnica i dječji darovi).

Bruto plaće zaposlenika za mjesec studeni isplaćene su u visini 5.434.737,00 kuna, dok je za razdoblje siječanj - studeni isplaćen iznos u visini 60.557.512,00 i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 2 % (novozaposleni radnici, promjena strukture zaposlenih, te povećanje plaće za 6 % temeljem Odluke Vlade RH iz 2017. godine).

Izdaci za kapitalna ulaganja za mjesec studeni iznose 1.510.109,00 kuna (mjesečni rashod za izradu glavnog projekta za Spinalni centar „Junona“, projektni tim ključnih stručnjaka, nabava računalne opreme, nabave uredske opreme i namještaja (namještaj za opremanje ureda), razna medicinska oprema (robotika za vježbu šake i ruku, aparat za kratkovalnu diatermiju, kompleks aparat za stimulaciju i mikro struje), hladnjak za laboratoriji, ski-simulator za trening skijanja, te ostala razna oprema (brusilice, udarni odvijač).

U nastavku gđa. Horvat iznosi podatak da ukupna potraživanja na dan 30.11.2018. godine iznose 8.167.225,00 kuna, od čega dospjele obveze iznose 557.247,00 kuna.

Ukupne obveze iznose 12.295.121,00 kuna, od čega kratkoročne iznose 6.992.659,00 kuna, dok dugoročne obveze (kredit za hidroterapiju Terme ) iznosi 1.848.221,00 kuna.

Na dan 30.11.2018. godine u Bolnici je zaposleno 674 radnika od čega 38 na određeno vrijeme.

U mjesecu studenom prosječna cijena b.o. dana (noćenja) veća je za 0,39 % u odnosu na isti mjesec prethodne godine, dok je kod korisnika HZZO-a ostvarena prosječna cijena u visini 405,00 kuna i na prošlogodišnjem je nivo. Prosječna dužina boravka iznosila je 16 dana, kod korisnika HZZO-a traje 21 dan, a kod ostalih korisnika 7 dana.

Nakon prezentiranog Izvješća od strane voditeljice odjela za financijske poslove te danih detaljnijih pojašnjenja na postavljena pitanja, članovi Upravnog vijeća primili su na znanje i prihvatili prezentirano Izvješće o poslovanju Bolnice za mjesec studeni 2018. godine, te razdoblje siječanj -studeni 2018. godine.

.....

### **TOČKA 3.DONOŠENJE ODLUKE O ODOBRENJU POSLOVNE SURADNJE I POTVRĐIVANJE ZAKLJUČENOG UGOVORA O POSLOVNOJ SURADNJI ZA DOPUNSKO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE SA „UNIQA OSIGURANJEM“ D.D. ZAGREB**

*(Pisani materijali priloženi su uz poziv za sjednicu).*

Predsjednik otvara treću točku dnevnog reda koja glasi: „Donošenje odluke o odobrenju poslovne suradnje i potvrđivanje zaključenog Ugovora o poslovnoj suradnji za dopunsko zdravstveno osiguranje sa Uniqa osiguranjem d.d. Zagreb, te poziva ravnatelja da usmeno prezentira sadržaj ove točke dnevnog reda.

Ravnatelj gosp. Denis Kovačić dr med., pojašnjava da je osiguravatelj ponudio nastavak poslovne suradnje i zaključenje novog Ugovora za svoje osiguranike u Specijalnoj bolnici, radi čega je dostavio i prijedlog Ugovora o poslovnoj suradnji.

Napominje da su odredbe predloženog ugovora sukladne Zakonu o obveznom zdravstvenom osiguranju, Zakonu o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju i Pravilniku o uvjetima i načinu provođenja dopunskog zdravstvenog osiguranja.

Budući Bolnica ostvaruje značajan dio prihoda od dopunskog zdravstvenog osiguranja, članovi Upravnog vijeća prihvatili su ponuđenu poslovnu suradnju te je nakon rasprave, jednoglasnim izjašnjavanjem donijeta slijedeća

#### **O D L U K A**

*o zaključenju Ugovora o poslovnoj suradnji za dopunsko zdravstveno osiguranje  
u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice*

#### **Članak 1.**

*Odobrava se poslovna suradnja sa Uniqa osiguranjem d. d. Zagreb, Planinska 13a. Zagreb u provedbi dopunskog zdravstvenog osiguranja.*

*Potvrđuje se Ugovor o poslovnoj suradnji sa Uniqa osiguranjem d. d. Zagreb, Planinska 13a. Zagreb, potpisan od strane ravnatelja Denisa Kovačić dr med. dana 15. studenog 2018. godine.*

#### **Članak 2.**

*Ugovor o poslovnoj suradnji u provedbi dopunskog zdravstvenog osiguranja sa Uniqa osiguranjem d.d. Zagreb zaključuje se na vrijeme od dvije godine. Ugovor se nalazi u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.*

#### **Članak 3.**

**TOČKA 4. DONOŠENJE ODLUKE O ODOBRENJU OSNIVANJA PRAVA NEPRAVILNE SLUŽNOSTI NA ZEMLJIŠTU SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE U KORIST BERNARDA NOVA D.O.O.**

*(Pisani materijali priloženi su uz poziv za sjednicu).*

Predsjednik otvara četvrtu točku dnevnog reda koja glasi: „Donošenje odluke o odobrenju osnivanja prava nepravilne služnosti na zemljištu Specijalne bolnice Varaždinske Toplice u korist Bernarda Nova d.o.o.“, te poziva ravnatelja za dodatno pojašnjenje.

Ravnatelj gosp. Denis Kovačić dr. med. informira članove Upravnog vijeća kako je „Bernarda Nova“ d.o.o. podnijela novi zahtjev za izdavanje suglasnosti za korištenje dijela termalne vode u kapacitetu do 40.000 m<sup>3</sup> godišnje za potrebe luksuznog zdravstvenog i termalnog centra „Bernarda“, te zahtjev za osnivanje prava nepravilne služnosti na zemljištu u vlasništvu Specijalne bolnice Varaždinske Toplice i to na česticama: k.č.br.4202/1, zk.ul.5720; k.č.br.3940, zk.ul.7156 i k.č.br.3933 u zk.ul.4755, sve u svrhu crpljenja termalne vode i izgradnje posebnog cjevovoda (toplovoda) za dovod termalne vode za potrebe tvrtke „Bernarda Nova“ d.o.o. iz Nedeljanca. Ravnatelj predlaže donošenje nove Odluke i stavljanje izvan snage ranije tj. postojeće Odluke, kako je to predloženo u pisanim materijalima.

Nakon provedene opširne rasprave u kojoj su sudjelovali svi prisutni, članovi Upravnog vijeća su jednoglasno donijeli sljedeću

**O D L U K U**

*o odobrenju osnivanja prava nepravilne služnosti na zemljištu  
Specijalne bolnice Varaždinske Toplice i davanju suglasnosti na korištenje termalne vode u količini do  
40.000 m<sup>3</sup> godišnje*

**Članak 1.**

Odobrava se osnivanje prava nepravilne služnosti na nekretninama (zemljištu) u vlasništvu Specijalne bolnice Varaždinske Toplice odnosno na **k.č.br. 4202/1**, upisane u **zk.ul. 5720 k.o. Varaždinske Toplice**, (u naravi Park dr. Ivana Krstitelja Lalangue: put, park, pumpna stanica i nadstrešnica; površine 5859 m<sup>2</sup>); **k.č.br. 3940** upisane u **zk.ul. 7156 k.o. Varaždinske Toplice** (u naravi Ž 2250 Trg slobode: put, park, spomenik; površine 2204 m<sup>2</sup>), i **k.č.br. 3933** upisane u **zk.ul. 4755 k. o. Varaždinske Toplice** (u naravi Ulica nad zidom: dvorište i stambena zgrada; površine 779 m<sup>2</sup>) u korist trgovačkog društva „Bernarda Nova“ d.o.o. za proizvodnju i usluge, 42205 Vidovec, Nedeljanec Varaždinska 29/A, OIB 13964516092, radi zahvaćanja i crpljenja termalne vode te u svrhu izgradnje posebnog cjevovoda (toplovoda) te provođenja aktivnosti oko pristupa čestici, dovoda i regulacije termalne vode, odnosno radi:

- korištenja nekretnine za potrebe provođenja hidro-geoloških i drugih znanstvenih ispitivanja i istraživanja,
- korištenja nekretnine za potrebe izvođenja građevinsko-strojarskih i drugih radova u svrhu priključenja vlastitog cjevovoda na glavni cjevovod,
- korištenja nekretnine radi trajne postave vlastitog cjevovoda te zahvaćanja i crpljenja termalne vode vlastitim cjevovodom iz izvorišta,
- korištenje nekretnine radi pristupa, održavanja vlastitog cjevovoda i drugih radnji neophodnih za redovitu uporabu cjevovoda u svrhu dovoda termalne vode,
- odgovarajuće korištenje postrojenja namijenjenog crpljenju i zahvaćanju termalne vode, koje je u tu svrhu na njoj postavljeno (bušotine, strojarnice, cjevovoda i drugih naprava), neophodnih da se termalna voda koristi u odobrenoj količini.

Usluge i radove oko postavljanja novog cjevovoda i priključenja istog na glavno izvorište te na postojeći cjevovod financirat će isključivo Bernarda Nova d.o.o.

Uknjižba prava nepravilne služnosti provest će se u zemljišnim knjigama na gore navedenim česticama upisanim u **zk.ul. 5720, zkul. 7156 i zk.ul. 4755 k. o. Varaždinske Toplice**, koje se vode kod Općinskog suda Varaždin, Zemljišno knjižni odjel Novi Marof, na trošak Bernarda Nova d.o.o.

**Članak 2.**

*Daje se suglasnost za korištenje termalne vode Bernardi Nova d.o.o. Nedeljanec u količini do 40.000 m<sup>3</sup> godišnje iz glavnog izvorišta u parku Svetog Ivana Krstitelja Lalangue, pod uvjetom da se tijekom crpljenja i korištenja vode ne ugrozi dotok potrebne količine vode za redovno poslovanje Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, odnosno da se ni na koji način ne ugrozi normalno poslovanje i daljnji razvoj Bolnice.*

### **Članak 3.**

*Ovlašćuje se ravnatelj Bolnice Denis Kovačić, dr med. provesti sve potrebne formalno pravne i druge radnje za realizaciju ove Odluke, odnosno sa Bernarda Nova d.o.o. zaključiti Ugovor kojim će se regulirati uvjeti osnivanja prava nepravilne služnosti iz članka 1. ove Odluke i utvrditi poslovna suradnja vezano na način i uvjete korištenja termalne vode iz članka 2. ove Odluke, uz maksimalnu zaštitu prava i interesa Bolnice.*

### **Članak 4.**

*Donošenjem ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o odobrenju osnivanja prava nepravilne služnosti na zemljištu Specijalne bolnice Varaždinske Toplice i davanju suglasnosti na korištenje termalne vode u količini do 40.000 m<sup>3</sup> godišnje broj: 01-640/4-2018. od 30. svibnja 2018. godine.*

### **Članak 5.**

*Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se po dobivenoj suglasnosti na istu od strane nadležnog tijela Varaždinske županije.*

## **TOČKA 5. USVAJANJE NOVOG PRAVILNIKA O NAČINU PROVEDBE JEDNOSTAVNE NABAVE**

Predsjednik otvara petu točku dnevnog reda koja glasi: „Usvajanje novog Pravilnika o načinu provedbe jednostavne nabave“, te poziva ravnatelja na uvodno obrazloženje.

Obrazlažući odredbe prijedloga Pravilnika o načinu provedbe jednostavne nabave u Specijalnoj bolnici ravnatelj konstatira da se radi o našem internom Pravilniku koji se odnosi na postupke nabave u kojima Specijalna bolnica nije obvezna primjenjivati Zakon o javnoj nabavi. Dakle to je sve ono što je u Zakonu o javnoj nabavi regulirano u člancima 12, 13, 14 i 15. Ovim novim prijedlogom Pravilnika nastojalo se pojednostavniti neke stvari s obzirom da je naša Bolnica poprilično velika ustanova, ima različite djelatnosti tako da provodi prilično kompleksnu nabavu kako za djelatnost ugostiteljstva i turizma gdje se odvija pretežito tržišni dio poslovanja, tako i zdravstvenu djelatnost gdje Bolnica ima cijeli niz nabava vezanih uz kupnju aparata i medicinske opreme, a onda i nabavu vezanu na manje i veće projekte. U materijalima tj. u prilogu Pravilnika izrađeni su obrasci odnosno prikazan je slijed kojim se provodi postupak nabave; od samog pokretanja postupka nabave pa do konačne realizacije. Nakon usvajanja i stupanja na snagu Pravilnika o jednostavnoj nabavi planira se održavanje interne edukacije za sve one radnike Bolnice koji će u okviru svojih poslova sudjelovati u postupcima nabave.

U kraćoj raspravi koja se nakon toga razvila članovi Upravnog vijeća prodiskutirali su još neke pojedinosti vezane uz ovaj prijedlog Pravilnika i tu je naglašeno da ukoliko se radi o određenoj specifičnoj nabavi da u takvim slučajevima ponude mogu prikupiti i voditelji odjela nakon čega te ponude dostavljaju u Odsjek nabave na daljnju obradu.

Kako drugih pitanja nije bilo Predsjednik poziva članove da se izjasne o prijedlogu Pravilnika o načinu provedbe jednostavne nabave.

Jednoglasnim izjašnjenjem članova Upravnog vijeća donesen je Pravilnik o načinu provedbe postupaka jednostavne nabave. Pravilnik se nalazi u prilogu ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

## **TOČKA 6. DONOŠENJE ODLUKE O PRVOJ IZMJENI I DOPUNI PLANA NABAVE ZA 2019. GODINU VEZANO NA PROJEKT ENERGETSKE OBNOVE SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU- SMJEŠTAJNI OBJEKT MINERVA**

Predsjednik otvara 6. točku dnevnog reda koja glasi: „Donošenje Odluke o I. Izmjeni dopune Plana nabave za 2019. godinu vezano na projekt energetske obnove Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju - smještajni objekt Minerva, te poziva ravnatelja za dodatni usmeni komentar. Ravnatelj informira članove kako je sukladno pravilima provođenja projekata financiranih sredstvima EU fondova pripremljen Plan nabave projekta energetske obnove Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju - smještajni objekt Minerva. Budući od strane SAFU (Središnja agencija za financiranje i ugovaranje projekata iz sredstava Europske unije) još uvijek nije dala suglasnost po prethodnoj kontroli dokumentacije za nabavu, navedeni postupci će se morati provoditi u 2019. godini, slijedom čega je potrebno je taj projekt „prenijeti“ iz Plana nabave za 2018. u Plan nabave za 2019. godinu. Nakon kraće rasprave o prijedlogu vezano na predmetnu točku, ravnatelj predlaže da Upravno vijeće donese Odluku o I. Izmjeni Plana nabave za 2019. godinu vezano na projekt energetske obnove Specijalne bolnice Varaždinske Toplice - smještajni objekt Minerva. Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su donijeli slijedeću

#### **ODLUKU**

*o I. izmjeni Plana nabave za 2019. godinu  
vezano na projekt energetske obnove Specijalne bolnice Varaždinske Toplice  
- smještajni objekt Minerva*

#### **Članak 1.**

*Usvaja se I. izmjena Plana nabave za 2019. godinu vezano na projekt energetske obnove Specijalne bolnice Varaždinske Toplice - smještajni objekt Minerva, prema prijedlogu ravnatelja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: ravnatelj Bolnice).*

#### **Članak 2.**

*Plan nabave projekta „Energetska obnova Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice na adresi Trg slobode 1, Varaždinske Toplice“ (smještajni objekt Minerva), oznaka projekta: K.K.04.2.1.04.0286 privitak je ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.*

#### **Članak 3.**

*Zadužuje se ravnatelj Bolnice da za vrijednosti pojedinih stavki koje prelaze vrijednosti 500.000,01 kuna iz Izmjena i dopuna Plana nabave za 2019. godinu, zatražiti prethodnu suglasnost osnivača – Varaždinske županije sukladno članku 15. Statuta Bolnice.*

#### **Članak 4.**

*Odobrava se ravnatelju Bolnice provođenje postupaka javne nabave predmeta nabave procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna temeljem Pravilnika o načinu provedbe postupaka jednostavne nabave, a po dobivanju suglasnosti Varaždinske županije za predmete nabave procijenjene vrijednosti 500.001,00 kuna i više.*

#### **Članak 5.**

*Zadužuje se ravnatelj Bolnice za provođenje postupka nabave za sve predmete nabave iz I. Izmjena Plana nabave za 2019. godinu, te je isti dužan postupati sukladno važećem Zakonu o javnoj nabavi koji će se primjenjivati u vrijeme provođenja postupka javne nabave.*

#### **Članak 6.**

*Ovlašćuje se ravnatelja za potpisivanje ugovora za predmete nabave po provedenom postupku iz članka 4. ove Odluke.*

#### **Članak 7.**

*Zadužuje se ravnatelj Bolnice za provođenje ove Odluke.*

#### **Članak 8.**

*Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a primjenjuje se od dana dobivene suglasnosti na istu od strane nadležnih tijela Varaždinske županije.*

Nakon što je Predsjednik otvorio posljednju točku dnevnog reda „Razno“ za riječ se javio prof. Vujec pitanjem o tijeku izrade Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta i kada se očekuje prva verzija za raspravu.

Odgovarajući na postavljeno pitanje ravnatelj odgovara da će se operativno Sistematizacijom pozabaviti kao prvim problemom nakon što se prijavi kompletni projekt spinalnog centra što bi trebalo biti do 15.-tog siječnja slijedeće godine i nakon toga će se prvenstveno pristupiti izradi Sistematizacije a s obzirom da ovih dana stupa na snagu i novi Zakon o zdravstvenoj zaštiti to je prilika da se ta nova sistematizacija uskladi i s odredbama tog Zakona.

Kako se nitko više nije javio za riječ, predsjednik zahvaljuje svim prisutnima na suradnji tijekom prethodnog razdoblja, čestita nadolazeću Novu godinu te je poželio svima puno uspjeha u radu tijekom iduće godine.

Nakon toga je i ravnatelj svim članovima Upravnog vijeća i suradnicima uputio novogodišnju čestitku te poželio zdravu i uspješnu 2019. godinu.

Dovršeno u 8,25 sati.

Zapisničar:  
Anica Koščak



Predsjednik Upravnog vijeća:  
Željko Bedeković, mag.iur.



