

SKRAĆENI ZAPISNIK

sa 19. sjednice **UPRAVNOG VIJEĆA** Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, održane dana 30.11.2017. godine u dvorani za sastanke „Stari Grad“ u Specijalnoj bolnici Varaždinske Toplice, s početkom u 08,00 sati.

Sjednici su nazočni:

1. Ivana Golubić Horvat, dipl.iur., predsjednica Upravnog vijeća,
2. Damir Tuđan, dr.med.vet., član Upravnog vijeća
3. Mihael Magdić, dipl. inf., član Upravnog vijeća
4. Katarina Lohman Vuga, dr. med., član Upravnog vijeća
5. Ivan Vujec, prof., član Upravnog vijeća

Od ostalih pozvanih sjednici su nazočni:

1. Damir Mihalić, dipl. oec., ravnatelj
2. Marina Rajič, dipl. iur., voditeljica odjela za pravne poslove
3. Ljubica Horvat, dipl. oec., voditeljica odjela za financijske poslove

Zapisnik vodi: Dubravka Habijanec

Predsjednica gđa. Ivana Golubić Horvat, dipl.iur. (u daljnjem tekstu: predsjednica) otvara 19. sjednicu Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice i pozdravlja sve prisutne, te se ispričava što su ovaj puta materijali malo kasnili. Razlog istome je što nije pravovremeno uspjela obaviti konzultacije oko dnevnog reda i materijala s predstavnicima Županije.

Predsjednica konstatira da je poziv za sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i pisanim materijalima dostavljen članovima i ostalim pozvanima na sjednicu elektronskim putem, te da su naknadno dostavljeni i tiskani materijali, tako da su svi članovi upoznati sa sadržajem svih točaka dnevnog reda, pa poziva članove da se izjasne o prijedlogu dnevnog reda.

Jednoglasnim izjašnjenjem svih članova, za 19. sjednicu Upravnog vijeća usvojen je slijedeći

DNEVNI RED

1. Potvrđivanje zapisnika sa 18. sjednice Upravnog vijeća održane 30.10.2017. godine (izvjestiteljica: predsjednica Ivana Golubić Horvat, dipl. iur.);
2. Informacija o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za listopad 2017. godine i razdoblje siječanj - listopad 2017. godine (izvjestitelj: ravnatelj Damir Mihalić, dipl.oec.);
3. Donošenje Odluke o otpisu nenaplativih potraživanja (izvjestitelj: ravnatelj Damir Mihalić, dipl.oec.);
4. Druge izmjene Financijskog plana poslovanja i Plana nabave Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2017. godinu, s procjenom za 2018.-2019. godinu -Rebalans II. (izvjestitelj: ravnatelj Damir Mihalić dipl. oec.);
5. a) Donošenje odluke o zaključenju novog ugovora o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena sa prof. dr. sci. Ivanom Džidić, dr.med.
b) Donošenje odluke o produženju rada odnosno zaključenju ugovora o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena sa Zrinkom Jerić-Gustinčić, dr.med., nakon njenog odlaska u starosnu mirovinu (izvjestitelj: ravnatelj Damir Mihalić, dipl.oec.);
6. Razno

TOČKA 1. POTVRĐIVANJE ZAPISNIKA SA 18. SJEDNICE UPRAVNOG VIJEĆA ODRŽANE 30.10.2017.

GODINE

Predsjednica otvara 1. točku dnevnog reda te poziva prisutne članove na iznošenje eventualnih primjedbi na zapisnik sa prethodne sjednice, kako bi se nakon toga mogli izjasniti o njegovom potvrđivanju.

Budući primjedbi nije bilo, skraćeni zapisnik sa 18. sjednice Upravnog vijeća Specijalne bolnice Varaždinske Toplice, održane 30. 10. 2017. godine jednoglasno je usvojen od strane članova Upravnog vijeća.

TOČKA 2. INFORMACIJA O POSLOVANJU SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE ZA LISTOPAD 2017. GODINE I RAZDOBLJE SIJEČANJ - LISTOPAD 2017. GODINE

(Pisani materijali priloženi su uz poziv za sjednicu).

Predsjednica otvara drugu točku dnevnog reda koja glasi: „Informacija o poslovanju Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za listopad 2017. godine i razdoblje siječanj-listopad 2017. godine“ te poziva ravnatelja gosp. Damira Mihalić da kratko iznese sve potrebne pokazatelje poslovanja Bolnice u proteklom razdoblju ove godine.

Ravnatelj je svoje izlaganje započeo podatkom da su u mjesecu listopadu ove godine ostvareni ukupni prihodi i primici u visini od 8.487.152,00 kuna te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 9.029.127,00 kn, temeljem čega je iskazan manjak prihoda nad izdacima u visini 541.975,00 kn. Manjak se odnosi na evidentirane rashode koji se financiraju iz decentraliziranih sredstava, budući novčana sredstva u iskazanom razdoblju još nisu refundirana od varaždinske županije u iznosu 660.429,12 kn.

Prihodi od dopunskog osiguranja HZZO-a te prihodi od privatnih osiguravatelja po osnovu dopunskog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu 919.826,00 dok je za razdoblje siječanj – listopad ostvareno ukupno 13.989.904,00 kn, što je manje za 5,47 % ili 809.128,00 kn u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

Ostali prihodi u mjesecu listopadu ostvareni su u iznosu 27.225,00 kn, dok je za razdoblje siječanj – listopad ostvareno ukupno 546.247,00 kn, što je više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 0,25 % odnosno za 1.360,00 kn (u te prihode se ubrajaju prihodi od kamata, donacije, prihodi od prodanih stanova, prihodi od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te prihodi s naslova osiguranja i refundacija šteta).

Za razdoblje siječanj – listopad 2017. godine ostvareni su ukupni prihodi i primici u iznosu 89.321.018,00 kn, te ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 86.294.235,00 kn, temeljem čega je ostvaren višak prihoda nad izdacima u visini 3.026.783,00 kn.

Za mjesec listopad 2017. godine izvršenje rada s HZZO-om iznosi 5.580.107,00 kn što je više u odnosu na dodijeljeni limit za 293.181,00 kn, dok za razdoblje siječanj – listopad izvršenje rada s HZZO-om iznosi 54.266.047,00 kn što je više u odnosu na dodijeljeni limit za 1.396.787,00 kn.

Ukupni rashodi i izdaci za mjesec listopad ostvareni su u iznosu 9.029.127,00 kn i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 5,76 % (isplata regresa, novozaposleni radnici, povećanje plaće za 2 % od 01.01.2017. i 01.08.2017. godine), dok su izdaci za bruto plaće veći za 2,03 %.

Izdaci za kapitalna ulaganja za mjesec listopad iznose 457.998,00 kn, dok za razdoblje siječanj – listopad iznose 3.257.751,00 kn i veći su u odnosu na isto razdoblje prethodne godine za 269,70 % ili 2.376.568,00 kn. Za nabavu proizvedene dugotrajne imovine utrošeno je ukupno 1.838.146,00 kn (realizirane su nabavke uredske opreme i namještaja, komunikacijska oprema, oprema za održavanje i zaštitu, medicinska oprema).

Ukupna potraživanja na dan 31.10.2017. godine iznose ukupno 5.599.201,00 kn, od čega dospjela potraživanja iznose 1.017.683,00 kn, dok su nam ukupne obveze iznosile 12.432.807,00 kn, od čega kratkoročne obveze iznose 8.183.494,00 kn dok dugoročne obveze iznose 4.249.313,00 kn.

U mjesecu listopadu prosječna cijena b.o. dana (noćenja) veća je za 3,08 % u odnosu na isti mjesec prethodne godine, dok je kod korisnika HZZO-a ostvarena prosječna cijena u visini 406,05 kn, što je više za 5,02 %. Prosječna duljina boravka iznosi 14 dana, kod korisnika HZZO-a traje 22 dana, a kod ostalih korisnika 6 dana.

U raspravi koja se potom razvila članovi Upravnog vijeća tražili su pojašnjenje za pojedine stavke iz priloženog Izvještaja, a prof. Vujec se posebno interesirao za troškove koji su do sada uloženi u izgradnju Spinalnog centra „Junona“. Informacije po ovom pitanju dali su ravnatelj i voditeljica odjela za financijske poslove, te su isti napomenuli da je izgradnja Spinalnog centra nacionalni projekt i kao takav u glavnini se sufinancira sredstvima Ministarstva zdravstva, a da su dosadašnja sredstva za izradu Idejnog projekta financirana od strane Županije.

U nastavku diskusije članovi Upravnog vijeća su izrazili zadovoljstvo prezentiranim podacima uz opasku da se i dalje treba zalagati na smanjenju troškova poslovanja uz zadržavanje postojeće kvalitete usluga koje Bolnica pruža.

Izvještaj o poslovanju Bolnice za mjesec listopad te za razdoblje siječanj – listopad 2017. godine jednoglasno je prihvaćen i primljen na znanje.

TOČKA 3. DONOŠENJE ODLUKE O OTPISU NENAPLATIVIH POTRAŽIVANJA

(pisani materijali dostavljeni uz poziv za sjednicu)

Predsjednica otvara 3. točku dnevnog reda i poziva ravnatelja Bolnice za dodatni usmeni komentar. Ravnatelj u kratkim crtama izlaže da je Bolnica dužna, sukladno odredbama Zakona o proračunu i Zakona o fiskalnoj odgovornosti krajem godine „pročistiti“ bilancu i razmotriti sva potraživanja pa tako i tzv. sumnjiva i sporna potraživanja koja su navedena u priloženim pisanim materijalima. Ravnatelj napominje da su neka od tih potraživanja male vrijednosti, druga su se nakon dugotrajnog sudskog i/ili javnobilježničkog postupka, bezuspješno u ovršnom postupku pokušala naplatiti, pa budući su iscrpljeni svi modeli i načini naplate spornih potraživanja predlože otpis potraživanja sukladno priloženom Popisu i sukladno Proceduri naplate dospjelih potraživanja. U priloženim materijalima je napravljena specifikacija zaduženja za svakog pojedinog dužnika tj. ovršenika.

Nakon ravnateljevog obrazloženja riječ je uzela predsjednica te je predložila da se potraživanja od pet dužnika navedenih u priloženom Popisu, i to pod rednim brojevima: **1. Hrvatski konjički klub POOL, R. Zimmermana 5. 10000 Zagreb;** **2. Matušin Josip, Gajevo 20, 10413 Kravarsko;** **3. Perasić Arsen, Hrvatskih žrtava 11. 21400, Supetar;** **18. Brčina Ivan/Brčina Željko Županja, 32270 Županja;** i **21. Beganović Zlatko K. Zahradnika 20, 10000 Zagreb,** izuzmu od predloženog otpisa, budući smatra da još nije nastupio rok zastare za ovrhu za navedene predmete, te da se nastavi postupak naplate i/ili ovršni postupak na svim raspoloživim sredstvima, sukladno navedenoj Proceduri i Ovršnom zakonu, a da se u slučaju smrti dužnika/ovršenika ovrha nastavi prema nasljednicima – tj. na ostavini dužnika.

U raspravi koja se potom razvila članovi Upravnog vijeća su se usuglasili s prijedlogom predsjednice te zaključili da se na današnjoj sjednici odobri djelomični otpis predloženih potraživanja i to za one dužnike od kojih se potražuju manji iznosi, sukladno važećoj Proceduri kao i kod onih dužnika koji su u likvidaciji, stečaju ili trajnoj blokadi.

Slijedom provedene rasprave i navedenog zaključka jednoglasno je donijeta slijedeća

ODLUKA **o otpisu nenaplativih potraživanja**

Članak 1.

*Odobrava se otpis potraživanja Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice u ukupnom iznosu od **101.074,80** kuna u 2017. godini, a prema priloženom Popisu dužnika i pojedinačnim iznosima potraživanja.*

Članak 2.

Popis dužnika s obrazloženjem i pojedinačnim iznosima i razlozima otpisa potraživanja privitak su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Zadužuje se voditelj odsjeka za računovodstvene i financijske poslove provesti postupak isknjižavanja nenaplativih potraživanja u 2017. godini iz knjigovodstvene evidencije Bolnice, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja.

TOČKA 4. DRUGE IZMJENE FINANCIJSKOG PLANA POSLOVANJA I PLANA NABAVE SPECIJALNE BOLNICE VARAŽDINSKE TOPLICE ZA 2017. GODINU, S PROCJENOM ZA 2018.-2019. GODINU -REBALANS II

(Pisani materijali dostavljeni uz poziv za sjednicu)

Predsjednica otvara 4. točku dnevnog reda te poziva izvjestitelja tj. ravnatelja za dodatno usmeno pojašnjenje.

Ravnatelj naglašava da budući se približava završetak godine Bolnica mora uskladiti svoj proračun sa realnim poslovanjem koje se u međuvremenu odvijalo.

Ravnatelj napominje da je Financijski plan i Plan nabave za 2017. godinu donijet na sjednici Upravnog vijeća dana 22.12.2016. godine. Odlukom o usvajanju I. Izmjene Financijskog plana (Rebalans I.), donesenoj na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 24.02.2017. godine ukaikuliran je višak prihoda poslovanja u iznosu 6.309.301,00 kuna, namijenjen za financiranje kapitalnih ulaganja. Na sjednici Upravnog vijeća koja je održana 28. 04. 2017. godine potvrđeni su i uravnoteženi prihodi i primici u iznosu od 121.721,750,00 kuna.

Ovim prijedlogom II. Izmjena i dopuna Financijskog plana (Rebalans II.) predlaže se povećanje financijskog plana za iznos od 222.850,00 kuna te preraspodjela sredstava na pojedinim bilančnim pozicijama sa uravnoteženim ukupnim приходima i rashodima u visini od 121.944.600,00 kuna. U pisanom materijalu je po pojedinim stavkama specificirano na kojim dijelovima plana se pojavljuju promjene.

Nakon ravnateljevog detaljnog obrazloženja predloženog dokumenta svi članovi Upravnog vijeća su se uključili u raspravu oko prijedloga II. Izmjena Financijskog plana a posebno Plana nabave, te od ravnatelja i predstavnika stručnih službi tražili dodatna pojašnjenja pojedinih stavki Rebalansa. Po razjašnjenju dvojbi i dobivenih odgovora na postavljena pitanja članovi Upravnog vijeća su jednoglasno usvojili II. Izmjene Financijskog plana poslovanja i Plana nabave Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, te su donijeli slijedeću

O D L U K U

o usvajanju II izmjena Financijskog plana poslovanja za 2017. godinu s projekcijom za 2018.-2019. godinu i Plana nabave Specijalne bolnice Varaždinske Toplice za 2017. godinu (Rebalans II)

Članak 1.

Usvajaju se II. Izmjene Financijskog plana poslovanja za 2017. godinu s projekcijom za 2018.-2019. godinu i Plana nabave Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za 2017. godinu (Rebalans II) prema prijedlogu ravnatelja.

Članak 2.

II. Izmjene financijskog plana poslovanja Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice za 2017. godinu s projekcijom za 2018.-2019. godinu i Plana nabave za 2017. godinu (Rebalans II) privitak su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.

Članak 3.

Zadužuje se ravnatelj Bolnice za vrijednosti pojedinih stavki koje prelaze vrijednosti 500.000,00 kuna iz izmijenjenog Plana nabave za 2017. godinu zatražiti prethodnu suglasnost osnivača – Varaždinske županije sukladno članku 15. Statuta Bolnice.

Članak 4.

Ovlašćuje se ravnatelj Bolnice za provođenje postupaka nabave predmeta nabave procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za robu, odnosno do 500.000,00 kuna za radove na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, a po dobivanju suglasnosti Varaždinske županije iz točke 3. ove Odluke za predmete nabave procijenjene vrijednosti 500.001,00 kuna i više.

Članak 5.

Obvezuje se ravnatelj tijekom predmetne nabave iz izmijenjenog Plana nabave za 2017. godinu postupati sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN.br. 120/16) odnosno važećem Zakonu o javnoj nabavi koji će se

primjenjivati u vrijeme provođenja postupka javne nabave, te sukladno odlukama i pravilima vezanim uz projekt objedinjene nabave.

Članak 6.

Ovlašćuje se ravnatelj za potpisivanje ugovora za predmete nabave po provedenom postupku iz članka 4. ove Odluke.

Članak 7.

Zadužuje se ravnatelj, po dobivenoj suglasnosti od strane Varaždinske županije iz točke 3. ove Odluke donijeti detaljni izmijenjeni Plan nabave sukladno usvojenim II. Izmjenama Financijskog plana iz članka 1. ove Odluke i važećem Zakonu o javnoj nabavi.

Članak 8.

Utvrđuje se da je I. Izmjenama Financijskog plana i Plana nabave planirano da se iz ostvarenog viška prihoda poslovanja iz 2016. godine, koji je iznosio 6.309.301,00 kuna, realizira slijedeća nabava robe/usluge/radova:

- Nabava medicinske opreme – robotika za ruke i šake – Armeo Spring, u iznosu 430.000,00 kuna,
- Sanacija ravnih krovova u objektu Minerva, u iznosu od 978.956,00 kuna,
- Izrada projektne dokumentacije za Spinalni centar Junona (glavni i izvedbeni projekt, tehnološki projekt, glavni projektant, geodetske usluge, geotehnička ispitivanja i geomehanički elaborat), u iznosu 4.460.345,00 kuna,
- Naknada voditelju projekta (dio troškova), u iznosu od 440.000,00 kuna.

Zbog nepredvidivih okolnosti nastalih u poslovanju tijekom 2017. godine (povećanje plaće zaposlenima za 6%, povećanja cijene električne energije te zbog ostalih nepredvidivih troškova), preraspodjeljuje se višak vlastitih prihoda iz 2016. godine u iznosu 6.309.301,00 kuna za slijedeće nabavke:

- Sufinanciranje nabave RTG aparata, u iznosu 369.687,00 kuna,
- Nabavu stabilometrijske platforme za potrebe fizikalne terapije, u iznosu od 96.140,00 kuna,
- Sanacija ravnih krovova u objektu Minerva – I faza, u iznosu 150.000,00 kuna (dio radova),
- Usluge izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta, uključivo tehnološke projekte i projekt zaštite građevinske jame za spinalni centar „Junona“, u iznosu 2.765.974,00 kuna,
- Naknada za voditelja projekta (ključni stručnjaci) za projekt spinalni centra „Junona“, u iznosu 1.687.500,00 kuna,
- Izradu pred-investicijskog elaborata s izradom tehničkih specifikacija nabave, u iznosu 248.750,00 kuna,
- Uslugu glavnog projektanta, u iznosu 248.750,00 kuna,
- Geodetske usluge i geotehnička ispitivanja za projekt spinalni centra „Junona“, u iznosu 123.750,00 kuna,
- Građevinsko-obrtničke radove na saniranju i uređenju ureda u zgradi Stručnih službi (prizemlje), u iznosu 618.750,00 kuna.

Članak 9.

Zadužuje se ravnatelj Bolnice za provođenje ove Odluke.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a primjenjuje se od 01.12.2017. godine.

-
- TOČKA 5.**
- A) DONOŠENJE ODLUKE O ZAKLJUČENJU NOVOG UGOVORA O RADU NA ODREĐENO VRIJEME ZA RAD DO POLOVICE PUNOG RADNOG VREMENA SA PROF. DR. SCI. IVANOM DŽIDIĆ, DR MED.**
- B) DONOŠENJE ODLUKE O PRODUŽENJU RADA ODNOSNO ZAKLJUČENJU UGOVORA O RADU NA ODREĐENO VRIJEME ZA RAD DO POLOVICE PUNOG RADNOG VREMENA SA ZRINKOM JERIĆ-GUSTINČIĆ, DR MED., NAKON NJENOG ODLASKA U STAROSNU MIROVINU**

(Pisani materijali dostavljeni uz poziv za sjednicu).

Predsjednica je otvorila i petu točku dnevnog reda te prije nego što je dala riječ ravnatelju koji je izvjestitelj i po ovoj točki, informira članove da je ona osobno razgovarala s nadležnima u Županiji o ovom zahtjevu te je Županija dala podršku da se za predložene liječnike odobri nastavak

rada i zatraži suglasnost od Ministarstva zdravstva za produženje ugovora o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena, ali na rok od šest mjeseci.

Nakon navedene informacije, ravnatelj daje kratko pojašnjenje u kojem na početku podsjeća članove da se o ovoj temi već vodila rasprava na prethodnim sjednicama Upravnog vijeća, te da na tim sjednicama nije donijeta konačna odluka. Ravnatelj nadalje podsjeća da je zamjenica ravnatelja podnijela zahtjev za produženje odnosno zaključenje ugovora o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena za liječnike doc. dr sc. Ivana Džidić, dr. med., koji već po navedenom modelu obavlja poslove „dr.med. specijalist“, temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme, a ugovor mu ističe 31.12.2017. godine, te za liječnicu Zrinku Jerić Gustinčić dr.med. koja odlazi u starosnu mirovinu 31.12.2017. godine ali je izrazila spremnost da i dalje radi u Bolnici po ovakvom modelu. U pisanom obrazloženju i prijedlogu Odluka zatraženo je da se odobrenje Upravnog vijeća i suglasnost MZ zatraži za slijedećih godinu dana.

U nastavku je ravnatelj naglasio da su tijekom ove godine 4 liječnika specijalista raskinula sa Bolnicom ugovor o radu, da na natječaj za zapošljavanje liječnika specijalista, koji je otvoren nekoliko godina, još uvijek nismo dobili niti jednu ponudu. Osim toga velik broj liječnika (njih ukupno 12) je na specijalizaciji i to je veliki problem i kočnica u organizaciji redovnog rada liječnika. Uz sve navedeno nekoliko liječnika ima uvjet za odlazak u starosnu ili prijevremenu mirovinu i pitanje je vremena kada će oni podnijeti zahtjev za prekid radnog odnosa radi istog.

U raspravu se uključio prof. Vujeć s pitanjem zbog čega je skinuta točka dnevnog reda o potrebi zapošljavanja spremačica i servirki, što je bilo u prijedlogu dnevnog reda te navodi da se pojavila priča da osim liječnika drugi radnici nisu bitni. A što se tiče liječnika pitanje je zašto ovdje pod ovom točkom nije spomenuto produženje takvog ugovora i za dr Silvu Potrebicu, što je u prethodnim prijedlozima i materijalima bilo. Na kraju prof. Vujeć predlaže da se napravi analiza zapošljavanja i odlazaka iz Bolnice svih radnika u razdoblju od 2014. godine do danas.

Odgovarajući na postavljena pitanja Predsjednica navodi da je osobno zatražila evidenciju zaposlenih radnika u Bolnici i pregled zapošljavanja pa sam da je u istima primijetila da je Bolnica krajem prvog tromjesečja i početkom drugog tromjesečja 2017. godine, upravo u grupi sobarica i servirki imala veći broj zapošljavanja na određeno vrijeme. Predsjednica navodi da se slaže da treba napraviti nekakvu reviziju i analizu zapošljavanja jer prema strukturi zaposlenih primijetila je da u Bolnici ima dosta nezdravstvenog osoblja. Predsjednica smatra da se taj dio mora svakako bolje raspraviti sa jednom temeljitom analizom posebno nezdravstvenog kadra.

Odgovarajući na pitanje zbog čega nije tražena suglasnost za sklapanje ugovora o radu na određeno vrijeme sa dr Silvom Potrebicu, predsjednica odgovara da joj Županija nije dala suglasnost za navedeno.

Ostali članovi Upravnog vijeća, budući su o ovoj problematici detaljno upoznati na prethodnim sjednicama Upravnog vijeća, u raspravi su potvrdili svoja ranija stajališta u smislu da je situacija oko broja liječnika u procesu rada u Bolnici doista zabrinjavajuća i da je svakako potrebno od Ministarstva zdravstva tražiti suglasnost za produženju odnosno novo zaključenje ugovora o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena sa prof.dr.sc. Ivanom Džidić i sa dr med. Zrinkom Jerić Gustinčić.

Temeljem provedene rasprave jednoglasno su donijete slijedeće odluke:

Br.1.

ODLUKA
o zaključenju ugovora o radu na određeno vrijeme
za rad do polovice punog radnog vremena

Članak 1.

Sukladno potrebama procesa rada i poslovanja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica), a u cilju obavljanja kontinuirane zdravstvene zaštite i pružanja kvalitetnih usluga pacijentima Bolnice, *odobrava se zaključenje ugovora o radu na određeno vrijeme - do polovice punog radnog vremena za poslove „doktor medicine specijalist“ sa prof. dr. sci. Ivanom Džidić, dr med.*, specijalistom fizikalne medicine i rehabilitacije.

Sa prof. dr. sci. Ivanom Džidić dr med. zaključit će se novi ugovor o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena za poslove radnog mjesta „doktor medicine specijalist“, na

vrijeme od šest mjeseci počevši od 01. 01. 2018. godine, s mogućnošću ranijeg otkaza ugovora o radu sukladno potrebama Bolnice.

Članak 2.

Ovlašćuje se ravnatelj Bolnice ishoditi suglasnost Ministarstva zdravstva na ovu Odluku i zaključiti ugovor o radu za rad do polovice punog radnog vremena sa prof. dr. sci. Ivanom Džidić dr med. – na šest mjeseci, radi obavljanja poslova radnog mjesta „doktor medicine specijalist“, sukladno odredbama članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se po dobivenoj suglasnosti Ministarstva zdravstva.

Br.2.

ODLUKU o zaključenju ugovora o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena

Članak 1.

Sukladno potrebama procesa rada i poslovanja Specijalne bolnice Varaždinske Toplice (u daljnjem tekstu: Bolnica), a u cilju obavljanja kontinuirane zdravstvene zaštite i pružanja kvalitetnih usluga pacijentima Bolnice, *odobrava se zaključenje ugovora o radu na određeno vrijeme - do polovice punog radnog vremena, za poslove radnog mjesta „doktor medicine specijalist“ sa Zrinkom Jerić-Gustinčić, dr med.*, specijalisticom fizikalne medicine i rehabilitacije, koja prekida radni odnos s ovom Bolnicom dana 31. prosinca 2017. godine radi odlaska u starosnu mirovinu.

Sa Zrinkom Jerić-Gustinčić, dr med. zaključit će se ugovor o radu na određeno vrijeme za rad do polovice punog radnog vremena za poslove radnog mjesta „doktor medicine specijalist“, na vrijeme od šest mjeseci počevši od 01. siječnja 2018. godine, s mogućnošću ranijeg otkaza ugovora o radu, sukladno potrebama Bolnice.

Članak 2.

Ovlašćuje se ravnatelj Bolnice ishoditi suglasnost Ministarstva zdravstva na ovu Odluku i zaključiti ugovor o radu za rad do polovice punog radnog vremena sa Zrinkom Jerić-Gustinčić, dr med. – na šest mjeseci, radi obavljanja poslova radnog mjesta „doktor medicine specijalist“, sukladno odredbama članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se po dobivenoj suglasnosti Mministarstva zdravstva.

TOČKA 6. RAZNO

Otvarajući točku „Razno“ Predsjednica navodi da je neposredno prije početka sjednice članovima Upravnog vijeća dostavljen dopis upućen od gosp. Marijana Dominka, vijećnika županijske Skupštine ispred Živog zida, koji traži da ga se ubuduće pravovremeno putem e-maila obavijesti o održavanju sjednica Upravnog vijeća Bolnice kako bi na istima mogao prisustvovati. Predsjednica dodaje da niti u jednom zakonskom propisu ili drugom aktu nije pronašla obavezu da bi Bolnica kao ustanova trebala po ovom zahtjevu postupiti.

U raspravu se potom uključila gđa. Marina Rajič s komentarom da je u članku 46. Statuta Bolnice jasno utvrđeno da je Bolnica javna ustanova, da je dužna pravodobno i istinito o svom radu izvješćivati javnost, što Bolnica i čini objavom svih poslovnih dokumenata na svojoj Web stranici. Na navedenoj stranici redovito se objavljuju i svi zapisnici sjednica Upravnog vijeća. Što se tiče sudjelovanja na sjednicama Upravnog vijeća, gđa. Rajič napominje da je Poslovníkom rada Upravnog vijeća Bolnice utvrđeno da predsjednik/ca tijekom sazivanja pojedine sjednice odlučuje tko će sudjelovati na sjednici. Naime, vezano na pojedine točke dnevnog reda i ako za to ima potrebe, na sjednicu se mogu pozvati osobe iz ustanove i izvan ustanove.

U kraćoj raspravi svi članovi Upravnog vijeća su se složili s iznijetim komentarima i mišljenjima nakon čega je Predsjednica predložila da se gosp. Marijanu Dominku putem e-maila odgovori da prema Statutu nije predviđeno da članovi/predstavnici političkih stranaka prisustvuju sjednicama Upravnog vijeća Bolnice, te da Varaždinska županija u radu sjednica sudjeluje delegirajući svoja tri člana u sastav Upravnog vijeća Bolnice.

.....
Budući je ovime dnevni red obrađen Predsjednica zaključuje sjednicu u 10,30 sati.

Zapisničar:
Dubravka Habijanec

Habijanec

Predsjednica Upravnog vijeća:
Ivana Golubić Horvat, dipl.iur.

