

**SPECIJALNA BOLNICA ZA MEDICINSKU
REHABILITACIJU
VARAŽDINSKE TOPLICE**

S T A T U T
Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju
Varaždinske Toplice

- lipanj, 2019. godine -

**SPECIJALNA BOLNICA
ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
VARAŽDINSKE TOPLICE**

Na temelju članka 83. stavak 1. alineja 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Narodne novine», broj 100/18) i članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama («Narodne novine», broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Upravno vijeće Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice, na 42. sjednici održanoj dana 26. lipnja 2019. godine, donijelo je

**S T A T U T
SPECIJALNE BOLNICE ZA MEDICINSKU REHABILITACIJU
VARAŽDINSKE TOPLICE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i djelatnost Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice (u nastavku teksta: Specijalna bolnica), pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, ustrojstvo, tijela, financiranje, opći akti, javnost rada, nadzor, poslovna i profesionalna tajna i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Specijalne bolnice.

Članak 2.

Specijalna bolnica je osnovana Rješenjem Skupštine općine Novi Marof br. 02-750/2-1963 dana 28. prosinca 1963. godine, kada je počela s radom.

Osnivač Specijalne bolnice je Varaždinska županija, koja obavlja prava i dužnosti osnivača.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Članak 3.

Specijalna bolnica posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice.

Skraćeni naziv Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice glasi: Specijalna bolnica Varaždinske Toplice.

Naziv Specijalna bolnica Varaždinske Toplice istaknut je na svim objektima u kojima se obavlja djelatnost Specijalne bolnice.

Zaštitni znak Specijalne bolnice Varaždinske Toplice su tri rimske nimfe omeđene slovima tj. nazivom Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice.

Članak 4.

Sjedište Specijalne bolnice je u Varaždinskim Toplicama, Trg slobode, kućni broj 1.

O promjeni naziva i sjedišta Specijalne bolnice odlučuje osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 5.

Specijalna bolnica obavlja djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iz područja fizikalne medicine i rehabilitacije.

U okviru djelatnosti bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite iz područja fizikalne medicine i rehabilitacije, pojedine djelatnosti bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja, kao i nezdravstvene djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz djelatnost bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite, određuju se rješenjem Ministarstva zdravstva.

Specijalna bolnica može obavljati znanstveno-nastavnu djelatnost uz suglasnost Ministarstva zdravstva.

Osim djelatnosti iz stavka 2. i 3. ovog članka Specijalna bolnica pruža zdravstvene usluge u zdravstvenom turizmu sukladno propisima kojima se uređuje pružanje zdravstvenih usluga u turizmu. Zdravstvene usluge u zdravstvenom turizmu pružaju se izvan kapaciteta ugovorenih sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.

Specijalna bolnica pruža usluge u turizmu sukladno propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i sukladno posebnim propisima kojima je regulirana zdravstvena zaštita.

Specijalna bolnica obavlja djelatnost ugostiteljstva i trgovine, sukladno propisima kojima se uređuje obavljanje tih djelatnosti i sukladno posebnim propisima kojima je regulirana zdravstvena zaštita.

Specijalna bolnica obavlja mjenjačke poslove, odnosno druge poslove za koje ima odobrenje sukladno posebnom propisu.

Članak 6.

Specijalna bolnica ima pečat okruglog oblika s upisanim nazivom i sjedištem Specijalne bolnice, koji sadrži tekst: „Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske Toplice“, promjera 35 mm i 20 mm.

Pečat se koristi u pravnom prometu u skladu sa zakonom.

Svaki pečat ima svoj redni broj.

O broju pečata, načinu korištenja te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje ravnatelj.

Specijalna bolnica ima štambilj četvrtastog oblika s upisanim punim nazivom i sjedištem Specijalne bolnice.

Specijalna bolnica ima i prijamni štambilj četvrtastog oblika, dimenzija 60x30 mm, a sadrži naziv i sjedište Specijalne bolnice te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 7.

Specijalna bolnica je javna ustanova upisana u sudski registar.

Specijalnu bolnicu zastupa i predstavlja ravnatelj.

Članak 8.

Specijalna bolnica posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama, ovim Statutom i drugim propisima.

Članak 9.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Specijalna bolnica odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač Specijalne bolnice solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Promet novčanih sredstava Specijalne bolnice obavlja se putem jedinstvenog žiro-računa.

IV. USTROJSTVO

Članak 10.

Radi obavljanja zdravstvenih djelatnosti u Specijalnoj bolnici se ustrojavaju ustrojstvene jedinice i organiziraju organizacijski oblici sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti.

Radi obavljanja nezdravstvenih djelatnosti u Specijalnoj bolnici se ustrojavaju posebne ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo Specijalne bolnice propisuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

V. TIJELA SPECIJALNE BOLNICE

1. Upravno vijeće

Članak 11.

Upravno vijeće upravlja Specijalnom bolnicom i nadzire rad Specijalne bolnice.

Upravno vijeće Specijalne bolnice imenuje se na način predviđen Zakonom.

Upravno vijeće Specijalne bolnice ima sedam članova i čine ga predstavnici:

- osnivača, koje imenuje Varaždinska županija, (predsjednik i tri člana),
- Republike Hrvatske (jedan član) i
- radnika Specijalne bolnice (dva člana).

Jednog člana Upravnog vijeća iz podstavka 3. stavka 3. ovog članka imenuje Radničko vijeće Specijalne bolnice, a drugog člana Stručno vijeće Specijalne bolnice iz redova radnika Specijalne bolnice s visokom stručnom spremom.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 12.

Članu Upravnog vijeća Specijalne bolnice prestaje mandat i prije isteka vremena od četiri godine u slijedećim slučajevima:

- podnošenjem ostavke na funkciju člana Upravnog vijeća,
- opoziva,
- u slučaju prestanka radnog odnosa u Specijalnoj bolnici, ako se radi o predstavniku radnika Specijalne bolnice.

Odluku o opozivu donosi tijelo koje je imenovalo člana Upravnog vijeća.

Članak 13.

Upravno vijeće Specijalne bolnice:

- donosi Statut, uz suglasnost Varaždinske županije,
- donosi druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- imenuje i razrješuje ravnatelja,
- imenuje i razrješuje zamjenika, na prijedlog ravnatelja,
- zaključuje ugovor o radu s ravnateljem,
- donosi program rada i razvoja i nadzire njegovo izvršenje,
- donosi financijski plan i završni račun,
- analizira financijsko poslovanje Specijalne bolnice najmanje jedanput mjesečno,
- prema potrebi, zadužuje ravnatelja za izradu posebnih periodičnih izvješća u vezi s pojedinim poslovima,
- u slučaju manjka prihoda nad rashodima u poslovanju bez odgađanja obavještava osnivača,
- predlaže osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- predlaže osnivaču podjelu ustanove ili pripajanje drugoj ustanovi,
- donosi odluku o funkcionalnom povezivanju Specijalne bolnice s drugim bolničkom zdravstvenom ustanovom te daje suglasnost ravnatelju za zaključenje ugovora o funkcionalnoj povezanosti
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- donosi plan i program mjera zaštite na radu,
- odlučuje o raspodjeli viška prihoda nad rashodima za obavljanje i razvoj djelatnosti,
- odlučuje o pitanjima predviđenim općim aktima Specijalne bolnice u drugom stupnju odlučivanja,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- odlučuje o korištenju zajmova i kredita za pokriće troškova tekućeg poslovanja Bolnice,
- donosi Poslovnik o svojem radu kojim se pobliže određuju pitanja iz djelokruga rada Upravnog vijeća koja nisu regulirana Zakonom o ustanovama, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i ovim Statutom.

Članak 14.

Upravno vijeće, na prijedlog ravnatelja, donosi slijedeće opće akte Specijalne bolnice:

- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o protupožarnoj zaštiti,
- Pravilnik o unutarnjem nadzoru nad radom organizacijskih jedinica i zdravstvenih radnika Specijalne bolnice,
- Pravilnik o kontroli kvalitete i osiguranju provođenja propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite,
- Pravilnik o suzbijanju bolničkih infekcija,
- Pravilnik o kliničkim ispitivanjima,
- odluke na temelju članka 13. ovoga Statuta,
- druge opće akte koji su temeljem posebnih propisa u nadležnosti Upravnog vijeća.

Članak 15.

Upravno vijeće ravnatelju daje prethodnu suglasnost za:

- zaključivanje ugovora, investicijsko ulaganje, tekuće održavanje, raspolaganje osnovnim i financijskim sredstvima te otpis potraživanja, čija pojedinačna vrijednost prelazi 500.000,00 kuna,
- zaključivanje ugovora, investicijsko ulaganje, tekuće održavanje, raspolaganje osnovnim i financijskim sredstvima, otpis potraživanja, čija pojedinačna vrijednost prelazi 3.000.000,00 kuna, uz suglasnost osnivača,
- zaključivanje ugovora o pružanju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
- zaključivanje ugovora s drugim osigurateljima koji pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja.

Članak 16.

Upravno vijeće odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača, o:

- stjecanju i otuđivanju nekretnina te o drugim stvarno-pravnim raspolaganjima nekretninama, bez obzira na vrijednost nekretnine,
- prodaji pokretne imovine čija pojedinačna knjižna vrijednost prelazi 3.000.000,00 kuna,
- investicijskim ulaganjima u prostorne kapacitete Specijalne bolnice čija vrijednost prelazi 3.000.000,00 kuna.

Članak 17.

Upravno vijeće Specijalne bolnice obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće Specijalne bolnice pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.

Upravno vijeće Specijalne bolnice donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

2. Ravnatelj

Članak 18.

Ravnatelj Specijalne bolnice ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Specijalne bolnice upisane u sudski registar, osim ako ovim Statutom ili drugim propisom nije određeno drugačije.

Članak 19.

U granicama svojih ovlasti ravnatelj može opunomoćiti drugu osobu za zastupanje Specijalne bolnice u pravnom prometu.

Punomoć iz stavka 1. ovoga članka mora biti izdana u pisanom obliku.

Članak 20.

Ravnatelj Specijalne bolnice određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije.

Članak 21.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Specijalnu bolnicu te organizira i vodi poslovanje Specijalne bolnice.

U provedbi nadležnosti iz stavka 1. ovog članka, ravnatelj obavlja slijedeće poslove:

- odlučuje o nabavi i prodaji pokretnina i o investicijskim ulaganjima i radovima investicijskog održavanja u svim slučajevima osim u onima koji su prema odredbama Statuta stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore o provođenju zdravstvene zaštite s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke i suglasnosti Upravnog vijeća,
- zaključuje ugovore s drugim osigurateljima koji pružaju dopunsko, dodatno i privatno zdravstveno osiguranje na temelju prethodne odluke i suglasnosti Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad Specijalne bolnice i koordinira rad u medicinskim i ostalim djelatnostima Specijalne bolnice,
- koordinira financijsko poslovanje Specijalne bolnice,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata Specijalne bolnice s odredbama odgovarajućih zakona i drugih propisa,
- nadzire primjenu zakona i drugih propisa u poslovanju Specijalne bolnice,
- predlaže osnove poslovne politike Specijalne bolnice,
- predlaže program rada i plan razvoja Specijalne bolnice,
- poduzima mjere neophodne za izvršenje programa rada i plana razvoja Specijalne bolnice,
- osigurava izvršenje odluka Upravnog vijeća,
- predlaže unutarnje ustrojstvo Specijalne bolnice,
- donosi odluku o izboru radnika za obavljanje poslova pojedinog radnog mjesta i odluke o prestanku rada radnika,
- provodi postupak izbora i razrješenja radnika na reizbornim radnim mjestima, osim zamjenika ravnatelja,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom i drugim propisima,
- provodi postupak i donosi mjere u slučajevima povrede radnih obveza radnika Specijalne bolnice,

- podnosi Upravnom vijeću izvješće o cjelokupnom poslovanju Specijalne bolnice najmanje svaka tri mjeseca,
- podnosi Upravnom vijeću izvješće po periodičnom obračunu i završnom računu,
- podnosi izvješće o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- na traženje Upravnog vijeća podnosi i druga periodička izvješća,
- donosi opće akte Specijalne bolnice, osim onih koji su navedeni u članku 14. ovog Statuta i Poslovniku o radu Upravnog vijeća, donošenje kojih je ovim Statutom stavljeno u nadležnost drugim tijelima,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz njegove nadležnosti i naravi poslova ravnatelja Specijalne bolnice.

Članak 22.

Ravnatelja Specijalne bolnice imenuje i razrješuje Upravno vijeće.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Po isteku mandata ista osoba može, na temelju javnog natječaja, ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Članak 23.

Za ravnatelja Specijalne bolnice može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (medicinski, pravni, ekonomski ili drugi srodni fakultet)
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Pored uvjeta propisanih stavkom prvim i drugim ovog članka, osoba koja je kandidat za ravnatelja mora ispunjavati i sljedeće uvjete:

1. da protiv osobe nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donesena pravomoćna osuđujuća presuda,
2. da se protiv osobe ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

Ispunjavanje uvjeta propisanih ovim člankom osoba koja je kandidat za ravnatelja dokazuje:

- životopisom u kojem će u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih ovim člankom,
- uvjerenjem nadležnog suda da protiv osobe nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donesena pravomoćna osuđujuća presuda,
- uvjerenjem poslodavca da se protiv osobe ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

Uz prijavu na natječaj, kandidat je dužan priložiti program rada i razvoja Specijalne bolnice za mandatno razdoblje.

Članak 24.

Ravnatelj Specijalne bolnice imenuje se na temelju javnog natječaja, prema postupku propisanom zakonom.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće najkasnije 3 mjeseca prije isteka tekućeg mandata ravnatelja.

U natječaju se objavljuju sljedeći podaci:

- uvjeti utvrđeni u članku 23. ovoga Statuta,
- razdoblje na koje se ravnatelj imenuje iz članka 22. ovoga Statuta,
- rok za podnošenje prijave u trajanju od 15 dana od dana objave natječaja,
- rok u kojem će svi kandidati biti izviješteni o rezultatu natječaja koji ne može biti dulji od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 25.

Ravnatelj Specijalne bolnice odgovoran je za zakonitost rada i poslovanje Specijalne bolnice. Ravnatelj Specijalne bolnice odgovoran je i za stručni rad Specijalne bolnice koji organizira i vodi u skladu s odredbama ovog Statuta i drugim propisima.

Članak 26.

Ravnatelj ima:

- zamjenika,
- pomoćnika za kvalitetu,
- pomoćnika za sestrinstvo-glavnu sestru bolnice.

Članak 27.

Ravnatelj Specijalne bolnice može imenovati radne, odnosno stručne skupine ili povjerenstva za izradu elaborata, analiza, prijedloga, stručnih mišljenja neophodnih za ostvarivanje poslovodne funkcije, odnosno za odlučivanje Upravnog vijeća o određenim pitanjima.

Ravnatelj izdaje radnicima Specijalne bolnice naloge za izvršenje određenih poslova i zadataka.

Članak 28.

Ravnatelj Specijalne bolnice sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj Specijalne bolnice dužan je Upravno vijeće upozoriti:

- da bi donošenje određene odluke bilo u suprotnosti s odredbama odgovarajućih zakona, odnosno općih akata Specijalne bolnice,
- da bi donošenje određene odluke bilo u suprotnosti s usvojenim programom rada Specijalne bolnice,
- da bi donošenje određene odluke bilo nesvrishodno.

3. Reizborna radna mjesta

Članak 29.

Radna mjesta koja podliježu reizboru su:

- ravnatelj,
- zamjenik ravnatelja,
- pomoćnik za kvalitetu,
- pomoćnik za sestrinstvo-glavna sestra bolnice
- pročelnik službe
- rukovoditelj službe
- voditelj odjela

Radnici koji podliježu reizboru imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine odnosno na vrijeme trajanja mandata ravnatelja.

Odluku o izboru, imenovanju i razrješenju radnika koji obavljaju poslove koji podliježu reizboru donosi ravnatelj, osim za zamjenika ravnatelja.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Po isteku mandata, moguće je ponovno imenovanje na reizborno radno mjesto, izuzev ako je drukčije propisano važećim propisima.

Općim aktom Specijalne bolnice koji donosi Upravno vijeće mogu se odrediti i druga radna mjesta koja podliježu reizboru.

Članak 30.

Uvjeti koje moraju ispunjavati zamjenik ravnatelja, pomoćnik ravnatelja za kvalitetu i pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo-glavna sestra bolnice su:

Za zamjenika ravnatelja:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (medicinski, pravni, ekonomski ili drugi srodni fakultet),
- pet godina radnog iskustva u struci

Za pomoćnika ravnatelja za kvalitetu:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij (medicinski, pravni, ekonomski ili drugi srodni fakultet),
- pet godina radnog iskustva u struci,

Za pomoćnika ravnatelja za sestrinstvo-glavnu sestru bolnice:

- završen diplomski specijalistički studij ili sveučilišni studij sestrinstva,
- pet godina radnog iskustva u sestrinstvu.

Uvjeti koje moraju ispunjavati pročelnici službi, rukovoditelji službe i voditelji odjela utvrdit će se posebnim općim aktom Specijalne bolnice.

Članak 31.

Radnik na reizbornom radnom mjestu može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan.

Ravnatelj je dužan raz riješiti radnika na reizbornom radnom mjestu i prije isteka mandata na koji je imenovan u slijedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- ako ne postupi po propisima ili općim aktima Specijalne bolnice ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupi protivno njima,
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči Specijalnoj bolnici veću štetu,
- ako se ne pridržava utvrđene financijske politike i financijskih planova Specijalne bolnice,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima Specijalne bolnice
- ako mu se tijekom trajanja mandata izrekne upozorenje pred otkaz ugovora o radu zbog počinjene povrede radne obveze.

4. Stručno vijeće

Članak 32.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga najmanje voditelji ustrojstvenih jedinica, odjela i službi zdravstvene djelatnosti Specijalne bolnice, zamjenik ravnatelja, pomoćnici ravnatelja i glavni fizioterapeut bolnice. Ravnatelj može u Stručno vijeće imenovati i druge radnike Bolnice.

Stručno vijeće se imenuje na vrijeme od četiri godine odnosno na vrijeme trajanja mandata ravnatelja.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća, na vrijeme od četiri godine odnosno na vrijeme trajanja mandata ravnatelja.

Ravnatelj Specijalne bolnice sudjeluje u radu Stručnog vijeća Specijalne bolnice, ali ne može biti njegov predsjednik niti član.

U radu Stručnog vijeća bez prava glasa mogu sudjelovati i drugi radnici Specijalne bolnice, po odluci predsjednika Stručnog vijeća.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Članak 33.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća Specijalne bolnice,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednica,
- rukovodi sjednicom,
- organizira vođenje zapisnika o radu Stručnog vijeća.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu u roku od dva dana na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj. Ukoliko predsjednik Stručnog vijeća u tom roku ne sazove sjednicu, ravnatelj može sam sazvati sjednicu Stručnog vijeća.

Članak 34.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Specijalne bolnice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Specijalne bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Specijalne bolnice,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Specijalnoj bolnici,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti u Specijalnoj bolnici,
- odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda u djelatnosti Specijalnoj bolnici,
- predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada i uvjeta za razvoj djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Specijalne bolnice s finansijskim mogućnostima,
- predlaže ustrojstvo unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika te mjere za poboljšanje stručnog rada te skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora,
- predlaže specijalističko usavršavanje te usavršavanje iz određene uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Specijalne bolnice,
- razmatra potrebu stručnog usavršavanja te predlaže ravnatelju upućivanje zdravstvenih radnika na stručno usavršavanje,

- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Specijalne bolnice.

5. Stručni kolegij

Članak 35.

Radi razmatranja pitanja iz područja stručnog rada, iz djelatnosti Specijalne bolnice iz članka 5. ovoga Statuta, osnivaju se stručni kolegiji na svim zdravstvenim odjelima Specijalne bolnice.

Stručni kolegij čine najmanje:

- voditelj zdravstvenog odjela,
- liječnici odjela,
- suradnici u rehabilitacijskom timu,
- glavna sestra odjela,
- glavni fizioterapeut odjela,
- radni terapeut na odjelu.

Radom stručnog kolegija rukovodi predsjednik stručnog kolegija, kojega imenuje i razrješuje ravnatelj Specijalne bolnice. Stručni kolegij se sastaje najmanje jedanput tjedno.

Članak 36.

Stručni kolegij obavlja slijedeće poslove:

- razmatra pitanja vezana za stručni rad odjela, zauzima mišljenja i prijedloge o načinu njihova rješavanja,
- raspravlja i predlaže Stručnom vijeću Specijalne bolnice potrebu i stručnu opravdanost uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže ravnatelju i Stručnom vijeću poduzimanje stručnih mjera radi poboljšanja organizacije rada odjela i uvjeta za razvoj djelatnosti.

6. Etičko povjerenstvo

Članak 37.

Etičko povjerenstvo je tijelo koje osigurava obavljanje djelatnosti Specijalne bolnice na načelima medicinske etike i deontologije.

Članove Etičkog povjerenstva imenuje Upravno vijeće.

Etičko povjerenstvo se sastoji od najmanje pet članova, i to:

- najmanje četiri radnika Specijalne bolnice, od kojih najmanje tri medicinske struke i jedan nemedicinske struke,
- jedna osoba nemedicinske struke koja nije radnik Specijalne bolnice, a koja se istakla svojim znanstvenim ili društvenim radom.

Predsjednika Etičkog povjerenstva biraju članovi između sebe, iz reda članova Etičkog povjerenstva koji su radnici Specijalne bolnice.

Najmanje 40% članova Etičkog povjerenstva moraju biti suprotnog spola.

Upravno vijeće imenuje i zamjenike članova Etičkog povjerenstva, prema jednakim kriterijima koji vrijede za imenovanje članova Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo Specijalne bolnice obavlja slijedeće poslove:

- prati primjenu etičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti Specijalne bolnice,
- odobrava znanstvena istraživanja u Specijalnoj bolnici,
- rješava i druga etička pitanja u obavljanju djelatnosti Specijalne bolnice.

Etičko povjerenstvo donosi Poslovnik o svom radu.

7. Povjerenstvo za lijekove

Članak 38.

Povjerenstvo za lijekove Specijalne bolnice je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Specijalnoj bolnici.

Povjerenstvo za lijekove ima najmanje pet članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine i magistra farmacije.

Članove Povjerenstva za lijekove imenuje Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

Povjerenstvo za lijekove obavlja poslove utvrđene Zakonom.

Povjerenstvo za lijekove donosi Poslovnik o svom radu.

8. Povjerenstvo za kvalitetu

Članak 39.

Povjerenstvo za kvalitetu Specijalne bolnice jest tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu ima najmanje pet članova. Članove Povjerenstva za kvalitetu na prijedlog ravnatelja imenuje Upravno vijeće, a čine ga predstavnici svih djelatnosti koje se obavljaju u Specijalnoj bolnici.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi Poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu Specijalne bolnice:

- vodi registar Specijalne bolnice o umrlim pacijentima,
- vodi registar Specijalne bolnice o neželjenim ishodima liječenja sukladno općim aktima Agencije za kvalitetu i akreditaciju u zdravstvu,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Specijalne bolnice,
- obavlja i druge poslove temeljem posebnih propisa.

9. Povjerenstvo za unutarnji nadzor

Članak 40.

Unutarnji nadzor i kontrolu rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika provodi Povjerenstvo za unutarnji nadzor i kontrolu koje imenuje ravnatelj na vrijeme od četiri godine.

Povjerenstvo ima pet članova, od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Od pet članova u Povjerenstvu za unutarnji nadzor i kontrolu je najmanje jedan diplomirani pravnik, odnosno magistar prava.

Članak 41.

Način obavljanja unutarnjeg nadzora i kontrole provodi se temeljem Pravilnika o unutarnjem nadzoru i kontroli rada ustrojstvenih jedinica i zdravstvenih radnika te godišnjeg Plana i programa provedbe unutarnjeg nadzora.

VI. FINANCIRANJE I VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA

Članak 42.

Sredstva za rad i poslovanje Specijalna bolnica stječe:

- iz sredstava osnivača u skladu s aktom o osnivanju,
- ugovaranjem i naplatom naknada za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja pružene osiguranicima osiguravajućih društava koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- naplatom naknade za zdravstvene usluge bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja koje nisu obuhvaćene ugovorima s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje i s osiguravajućim društvima koja pružaju usluge dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, a Specijalna bolnica ih je pružila građanima,
- naplatom participacija od osiguranika Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i osiguranika dobrovoljnih osiguratelja za korištenje usluga bolničkog i specijalističko-konzilijarnog liječenja,
- ugovorom s ministarstvom, odnosno drugim tijelima državne vlasti za poslove koji se na osnovi zakona financiraju iz državnog proračuna,
- ugovaranjem i naplatom naknade za zdravstvene programe koji se financiraju iz sredstava proračuna Republike Hrvatske,
- ugovorom s jedinicom područne (regionalne) samouprave,
- ugovorom s jedinicom lokalne samouprave,
- ugovorom s pravnom i fizičkom osobom o višem standardu smještaja za vrijeme boravka u zdravstvenoj ustanovi u odnosu na standard određen propisima o obveznom zdravstvenom osiguranju,
- ugovorima s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za provedbu posebnih programa,
- ugovorom s fakultetima i drugim visokim učilištima zdravstvenog usmjerenja,
- darovima fizičkih i pravnih osoba,
- naplatom za usluge pružene pravnim i fizičkim osobama, a u okviru obavljanja poslova iz registrirane djelatnosti Specijalne bolnice,
- na druge zakonom dopuštene načine.

Članak 43.

Naknada za zdravstvene usluge koje nisu obuhvaćene ugovorima s pružateljima usluga zdravstvenog osiguranja, kao i naknade za usluge pružene građanima koji nisu zdravstveno osigurani, obračunava se primjenom cijena zdravstvenih usluga koje na prijedlog ravnatelja utvrđuje Upravno vijeće Specijalne bolnice.

Članak 44.

Ukoliko Specijalna bolnica u poslovanju ostvari višak prihoda nad rashodima, ostvareni iznos usmjerava se za obavljanje i razvoj djelatnosti Specijalne bolnice, (nabava opreme, uređenje prostora, edukacija, stručno osposobljavanje i dr.) te financiranje ostalih rashoda ovisno o izvorima financiranja, sukladno važećim zakonskim propisima. Dio ostvarenog viška prihoda na kraju pojedinog obračunskog razdoblja može se isplatiti radnicima Specijalne bolnice u vidu nagrade na ime dobrog poslovnog rezultata, sukladno pozitivnim propisima.

VII. JAVNOST RADA**Članak 45.**

Rad Specijalne bolnice je javan.

Specijalna bolnica će pravodobno i istinito izvješćivati javnost o organizaciji rada, uvjetima i načinu pružanja zdravstvenih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

O svojem radu, unutarnjem ustroju i svim podacima važnim za korisnike zdravstvenih usluga Specijalna bolnica obavještava javnost putem svoje web stranice ili na drugi način.

Osobni podaci o pacijentima i o radnicima Specijalne bolnice, a osobito podaci o liječenju i o zdravstvenom stanju pacijenata, ne mogu se bez njihove pismene suglasnosti učiniti javnima.

VIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA**Članak 46.**

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Specijalne bolnice ili bi štetilo njezinom poslovanju.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi radnici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji se smatra poslovnom tajnom.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama može priopćiti ravnatelj ili osoba koju ravnatelj za to ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

Članak 47.

Profesionalnom tajnom smatra se ono što zdravstveni i ostali radnici Specijalne bolnice saznaju o zdravstvenom stanju bolesnika te posebnim propisom zaštićeni podaci sadržani u zbirkama podataka koje o bolesnicima i zaposlenicima vodi Specijalna bolnica.

Povreda čuvanja profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 48.**

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Specijalne bolnice broj: 01-904/2-2017, donesen dana 01. lipnja 2017. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti Varaždinske županije, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Specijalne bolnice.

Ovaj Statut Specijalne bolnice Varaždinske Toplice dostavlja se u registar Trgovačkog suda u Varaždinu kao jedini važeći.

Varaždinske Toplice, 26. lipnja 2019. godine

URBROJ: 01-1002/2-2019



Predsjednik Upravnog vijeća:
Željko Bedeković mag. iur.

Varaždinska županija je dana 27. 06. 2019. g. dala suglasnost na ovaj Statut.

Potvrđuje se da je Statut objavljen na oglasnoj ploči Specijalne bolnice Varaždinske Toplice dana 28. 06. 2019. g. te je stupio na snagu dana 06. 07. 2019. g.



Ravnatelj:
Denis Kovačić dr med. spec.

02. 7. 19.

